

## สรุปรายงานโครงการ

โครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศ  
(EdPEX) กิจกรรมระยะที่ 1 จัดประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์  
การบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ระยะยาว และระยะสั้น



ระหว่างวันที่ 24-25 พฤศจิกายน 2566 เวลา 08.30-16.30 น  
ณ ห้อง SMART CLASS ROOM  
อาคารสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

**บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**



## สรุปรายงานโครงการ

โครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX)

กิจกรรมระยะที่ 1 จัดประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์  
การบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ระยะยาว และระยะสั้น

ระหว่างวันที่ 24-25 พฤศจิกายน 2566 เวลา 08.30-16.30 น

ณ ห้อง SMART CLASS ROOM

อาคารสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

## สารบัญ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป .....	3
ชื่อโครงการ .....	3
หลักการและเหตุผล.....	5
วัตถุประสงค์.....	6
ตัวชี้วัดความสำเร็จ .....	6
ผู้เข้าร่วมโครงการ.....	8
แผนการดำเนินงาน .....	9
งบประมาณ.....	10
ส่วนที่ 2 สรุปผลการประเมินโครงการ .....	16
ส่วนที่ 3 ภาพประกอบ .....	20
ภาคผนวก .....	25

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโครงการ : โครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX)

สถานภาพของโครงการ :  โครงการใหม่  โครงการปกติ

โครงการต่อเนื่อง.....ระบุชื่อโครงการเดิม .....

ประเภทโครงการ :  ภารกิจพื้นฐานของหน่วยงาน  ภารกิจยุทธศาสตร์ Flagship

หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสายฝน ทัพขวา ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา สังกัด บัณฑิตวิทยาลัย

ความเชื่อมโยงมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

วัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา (1 โครงการสามารถเลือกได้ 1 ด้าน)

- ด้านการจัดการเรียนการสอน
- ด้านการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม
- ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม
- ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- ด้านการบริหารจัดการ

ผลลัพธ์ในด้านที่สำคัญของการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา (1 โครงการสามารถเลือกได้มากกว่า 1 ผลลัพธ์)

- ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้านการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม ด้านการบริการวิชาการ ด้านศิลปะและวัฒนธรรม และผลลัพธ์ตามพันธกิจที่สถาบันอุดมศึกษาประกาศ ต่อสาธารณะ
- ผลลัพธ์ด้านการทำประโยชน์ให้ท้องถิ่นและสังคม
- ผลลัพธ์ด้านความพึงพอใจและความผูกพันของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย
- ผลลัพธ์ด้านบุคลากร ทั้งด้านอัตรากำลังและขีดความสามารถของบุคลากร ด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความมั่นคงในอาชีพ ด้านสวัสดิการและผลประโยชน์ตอบแทน
- ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร การกำกับดูแล และการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ
- ผลลัพธ์ด้านการเงิน การงบประมาณ และความคงอยู่หรือเพิ่มขึ้นของผู้รับบริการ

ความเชื่อมโยงผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา กรณีกลุ่มเป้าหมายเป็นนิสิต

(1 โครงการสามารถเลือกได้มากกว่า 1 ผลลัพธ์)

6.1 มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552	6.2 มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
<input type="checkbox"/> 1. ดานคุณธรรม จริยธรรม	<input type="checkbox"/> 1. ด้านความรู้
<input type="checkbox"/> 2. ดานความรู้	<input type="checkbox"/> 2. ด้านทักษะ
<input type="checkbox"/> 3. ดานทักษะทางปัญญา	<input type="checkbox"/> 3. ด้านจริยธรรม
<input type="checkbox"/> 4. ดานทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	<input type="checkbox"/> 4. ด้านลักษณะบุคคล
<input type="checkbox"/> 5. ดานทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	

ความเชื่อมโยงทักษะตามมาตรฐานการพัฒนานิสิต 9 ด้าน (สามารถเลือกมากกว่า 1 ทักษะ)

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1. การคิดเชิงวิเคราะห์ การตัดสินใจ การคาดการณ์อนาคต          | <input type="checkbox"/> 2. ภาวะผู้นำ                              |
| <input type="checkbox"/> 3. การแก้ไขปัญหาที่มีความซับซ้อน ปัญหาเฉพาะหน้า              | <input type="checkbox"/> 4. วุฒิภาวะ ความฉลาดทางอารมณ์             |
| <input type="checkbox"/> 5. ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างวิสัยทัศน์ที่เปิดกว้าง ยืดหยุ่น | <input type="checkbox"/> 6. การเรียนรู้ตลอดชีวิต                   |
| <input type="checkbox"/> 7. การปรับตัว มีมนุษยสัมพันธ์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น         | <input type="checkbox"/> 8. การสื่อสารอย่างสร้างสรรค์              |
| <input type="checkbox"/> 9. การบริหารเวลา   | <input type="checkbox"/> 10. ด้านอื่นๆ (กรณีไม่เกี่ยวข้องกับนิสิต) |

ความเชื่อมโยงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 17 ด้าน (SDGs) (1 โครงการสามารถเลือกได้มากกว่า 1 เป้าหมาย และสามารถศึกษาคำอธิบายเพิ่มเติมแต่ละเป้าหมายได้ที่ [www.msu.ac.th/msu-sdgs](http://www.msu.ac.th/msu-sdgs) )

- 1. ขจัดความยากจน (No Poverty)
- 2. ขจัดความหิวโหย (Zero Hunger)
- 3. การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and well-being)
- 4. การศึกษาที่เท่าเทียม (Quality Education)
- 5. ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality)
- 6. การจัดการน้ำและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation)
- 7. พลังงานสะอาด (Affordable and Clean Energy)
- 8. การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent Work and Economic Growth)

- [ ] 9. อุตสาหกรรม นวัตกรรมและโครงสร้างพื้นฐาน (Industry Innovation and Infrastructure)
- [ ] 10. ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduced Inequalities)
- [ ] 11. เมืองและถิ่นฐานมนุษย์ที่ยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities)
- [ ] 12. แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน (Responsible Consumption and Production)
- [ ] 13. การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)
- [ ] 14. การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล (Life Below Water)
- [ ] 15. การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก (Life on Land)
- [ ] 16. สันติสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก (Peace and Justice Strong Institutions)
- [ / ] 17. ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Partnerships for the Goals)

#### หลักการและเหตุผล

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้มีการส่งเสริมให้มีการนำเกณฑ์คุณภาพเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) มาใช้ในการยกระดับการบริหารจัดการองค์กร และพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2562 จนถึงปัจจุบัน ประกอบกับมหาวิทยาลัยมีนโยบายให้เพิ่มยอดการรับนิสิตชาวต่างประเทศ เพื่อเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา การปฏิบัติการสู่เส้นทางความเป็นเลิศ ถือเป็นกระบวนการภายในที่สำคัญสำหรับทุกองค์กรที่ต้องการสร้างความสำเร็จในการปรับปรุงหลักสูตร และบริการ ให้สามารถส่งมอบคุณค่าให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อมุ่งสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ การนำพาองค์กรให้มุ่งสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ จำเป็นที่จะต้องมีส่วนแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินงาน บัณฑิตวิทยาลัย มีความพยายามที่จะสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ถือว่าเป็นจุดเริ่มต้นในการขับเคลื่อนการปฏิบัติการให้ประสบผลสำเร็จ เพื่อสนองตอบทุกความคาดหวังของลูกค้า ผ่านการมุ่งเน้นที่ประเด็นสำคัญ ได้แก่ 1) ออกแบบระบบงานให้เหมาะสม (Re Structure / Re Process) เริ่มจากการปรับเปลี่ยนโครงสร้าง และกระบวนการทำงานภายในองค์กร เช่น การปรับรูปแบบการบริการสำหรับนิสิตชาวต่างประเทศ และเปลี่ยนบทบาทของบุคลากรในการให้คำปรึกษา เน้นกระบวนการทำงานที่จะนำองค์กรไปสู่เป้าหมายของการมหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย 2) พัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง (Re-Skill / Up-Skill / New Skill) สนับสนุนให้บุคลากรเรียนรู้ เติบโต ไปพร้อมกับการดำเนินงาน รวมถึงเพิ่มทักษะใหม่ ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในปัจจุบัน เช่น Innovation และ Design Thinking เป็นต้น และ 3) สร้างระบบการจัดการความรู้และนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ (Knowledge Management) เริ่มจากการผลักดันกระบวนการจัดการความรู้ที่ชื่อว่า CoP\_GRAD\_MSU เครือข่ายผู้ประสานงานระหว่างคณะ เพื่อให้เป็นตัวแทนการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่นิสิต อาจารย์ และบุคลากรทุกระดับ รวมถึงใช้นโยบายขององค์กรขับเคลื่อนให้เกิดนวัตกรรมที่สามารถส่งเสริมการทำงานขององค์กร และตอบสนองความต้องการของลูกค้า 4) พัฒนากระบวนการสร้างคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (Quality) เพื่อคงคุณภาพของการบริการไว้ให้ได้มากที่สุด 5) เพิ่มขีดความสามารถด้วยนวัตกรรม (Innovation) มุ่งเน้นให้องค์กรมีความก้าวหน้าทุกสถานการณ์ เพิ่มประสิทธิภาพการบริการที่เหนือคู่แข่งในตลาด และช่วยลดต้นทุนในการดำเนินงานต่าง ๆ เช่น พัฒนาระบบบริการแบบออนไลน์ (e-Form) ระบบสอบภาษาออนไลน์ และระบบรับสมัครออนไลน์ เป็นต้น จากการดำเนินงานที่ผ่านมาจึงพบว่า ความต้องการและความคาดหวังของนิสิตชาวต่างประเทศยังต้องได้รับ

การตอบสนองอย่างรวดเร็ว เช่น ช่องทางการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ขั้นตอนการบริการทั้งอังกฤษ-จีน ทั้งในระดับคณะ/หน่วยงานสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง การบริการให้คำปรึกษาแนะนำอย่างเป็นระบบทั้งในระดับสถาบัน คณะ/หลักสูตร และ ช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์ เป็นต้น เพื่อให้ลูกค้าพึงพอใจสูงสุด และบอกต่อลูกค้าในอนาคตที่จะมาเรียนที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดังนั้น การพัฒนาระบบบริการสำหรับนิสิตชาวต่างประเทศ เป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นเร่งด่วนที่ต้อง เร่งพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อการบริการที่เป็นเลิศเพื่อให้ลูกค้าเกิดความประทับใจและกลับมาใช้บริการซ้ำในอนาคต

บัณฑิตวิทยาลัย ได้เล็งเห็นความสำคัญของระบบการบริหารจัดการองค์กร และพัฒนาระบบบริการที่เป็นเลิศ จึงเห็นควรให้มีการจัด “โครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX/TQC)” ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อ 1) เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์การบริหารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคามระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ให้ สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย และ 2) เพื่อยกระดับการบริหารจัดการองค์กรและขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรให้มีขีดความสามารถด้านการแข่งขัน การขับเคลื่อน และเชื่อมโยงระบบงานด้วย นวัตกรรม องค์กรความรู้ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย (SMART Organization) การพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็น ทันสมัยในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (SMART Staff) และเพื่อให้เกิดความเป็น เลิศด้านการบริการ (SMART Service) บัณฑิตวิทยาลัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยด้วยดี

#### วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์การบริหารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคามระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
- 2) เพื่อยกระดับการบริหารจัดการองค์กรและขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX)

#### ตัวชี้วัดความสำเร็จ

(หมายเหตุ แสดงข้อมูลหรืออธิบายถึงผลผลิตขั้นสุดท้าย (output) ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ ซึ่งสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์หลักของโครงการ ซึ่งจะนำไปสู่ผลลัพธ์ (outcome) ได้ โดยเขียนให้ชัดเจนว่า ถ้าโครงการประสบความสำเร็จนั้น เป้าหมายคืออะไร ใช้อะไรชี้วัด เป็นต้น โดยอาจแยกตัวชี้วัดความสำเร็จออกเป็น 2 ส่วน คือ...)

## ตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	เครื่องมือในการวัด
1)	แผนยุทธศาสตร์การบริหาร บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย มหาสารคามระยะยาว และ ระยะสั้น ตอบสนองการเป็น SMART Organization, SMART Staff และ SMART Service มุ่งไปสู่การบรรลุ เป้าหมาย Vision ของบัณฑิต วิทยาลัย	ข้อ 1	1. แผนยุทธศาสตร์การบริหาร บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566-2570 (ฉบับปรับปรุงวันที่ พฤศจิกายน 2567) 2. แผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 บัณฑิต วิทยาลัย มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	การวิเคราะห์ SWOT / SWOT Matrix/7s
2)	การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็น เลิศ (SMART Organization)	ข้อ 2	ความปลอดภัยด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (CYBER SECURITY)	Focus Group/KM/BMC
	บุคลากรมีความพึงพอใจต่อ สภาพแวดล้อมการทำงานไม่ น้อยกว่า 4.00	ข้อ 2	เกิดสภาพแวดล้อมที่ดี บุคลากร ทำงานได้อย่างมีความสุข (Happy Workplace)	แบบประเมิน สภาพแวดล้อมการทำงาน
	บุคลากรที่นำความรู้ด้าน IT มาประยุกต์ใช้ในการ ดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ข้อ 2	บุคลากรมีทักษะบุคลากรด้าน IT (SMART Staff) นำความรู้ที่ได้มา ประยุกต์ใช้กับงานประจำ สามารถ นำเสนอข้อมูลรายงานผลการ ดำเนินงานได้อย่างถูกต้องแม่นยำ และรวดเร็ว ทันเวลา	นับชิ้นงานที่เกิดจากการ นำทักษะด้าน IT ไปใช้ใน การปฏิบัติงาน อย่างน้อย คนละ 1 งาน
เชิง คุณภาพ	ระดับความสำเร็จของการ บริการจัดการองค์กรสู่ความ เป็นเลิศ	ข้อ 2	ผลลัพธ์ หมวด 7 มีแนวโน้มดีขึ้น/ ผ่านการประเมิน EdPEx200 ภายในปี 67	ใช้ผลการประเมินโดย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ติดตาม ตามหลังสิ้นสุด ปีงบประมาณ 2567

**ผลผลิต output** หมายถึง ผลที่เกิดขึ้นทันที ผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการกิจกรรมเสร็จสิ้น

หมายเหตุ การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ต้องสอดคล้องกับข้อมูลในข้อ 4 ความสอดคล้อง/  
ตอบสนองของโครงการกับมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 ผลลัพธ์ที่จะเกิดตามมาจากโครงการนี้

ผลลัพธ์ที่จะเกิดจากโครงการ (ผลลัพธ์ outcome)



ที่	ผลลัพธ์ outcome
1)	ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ บรรลุตามเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2)	มีคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติการไม่น้อยกว่า 4.51
3)	มีผลสัมฤทธิ์การพัฒนางานองค์กรสู่ความเป็นเลิศตามเกณฑ์ EdPEX หมวด 1-7

ตัวชี้วัดความสำเร็จการบริหารจัดการโครงการ (ถ้ามี)

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือในการวัด
1)	จำนวนบุคลากรที่มีส่วนร่วมในการเข้าร่วมโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด	สรุปรายงานโครงการฯ
2)	ความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ	ไม่น้อยกว่า 4.00 คะแนน (จากคะแนนเต็ม 5)	แบบประเมินความพึงพอใจ

**ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 18 คน ประกอบด้วย**

ระยะที่ 1 กิจกรรมทบทวนแผนยุทธศาสตร์การบริหารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคามระยะยาว และระยะสั้น กลุ่มเป้าหมายของโครงการ จำนวน 18 คน ประกอบด้วย

1.1) คณบดี รองคณบดี จำนวน 4 คน

1.2) บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 14 คน

ระยะที่ 2 กิจกรรมการพัฒนางานองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (SMART Organization)

กลุ่มเป้าหมายของโครงการ จำนวน 18 คน ประกอบด้วย

1.1) คณบดี รองคณบดี จำนวน 4 คน

1.2) บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 14 คน

ระยะที่ 3 กิจกรรมการเขียน SAR และการประเมิน EdPEX 200

กลุ่มเป้าหมายของโครงการ จำนวน 21 คน ประกอบด้วย

1.1) คณบดี รองคณบดี จำนวน 4 คน

1.2) บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 14 คน

1.3) คณะกรรมการประเมิน จำนวน 3 คน



ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	กิจกรรมที่ 4 พัฒนาระบบงานด้านการบริการ (SMART Service)												
3	ระยะที่ 3 กิจกรรมการเขียน SAR และการประเมิน EdPEX 200												

## งบประมาณ

งบรายจ่าย - รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา	งบประมาณ (บาท)
ระยะที่ 1 จัดประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์การบริหารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคามระยะยาว และระยะสั้น (วันที่ 24-25 พฤศจิกายน 2566)				
2) ค่าใช้สอย				
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	18 คน	4 มื้อ	50 บาท	3,600 บาท
2. ค่าอาหารกลางวัน	18 คน	2 มื้อ	100 บาท	3,600 บาท
3. ค่าวัสดุอุปกรณ์				2,000 บาท
4. ค่าถ่ายเอกสารเข้าปกเย็บเล่ม				1,400 บาท
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				<b>10,600 บาท</b>
ระยะที่ 2 การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (SMART Organization)				
กิจกรรมที่ 1 การประเมินความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (CYBER SECURITY)				
2) ค่าใช้สอย				
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	18 คน	2 มื้อ	50 บาท	1,800 บาท
2. ค่าอาหารกลางวัน	18 คน	1 มื้อ	50 บาท	900 บาท
3. ค่าตอบแทนวิทยากร	1 คน	6 ชั่วโมง	800 บาท	4,800 บาท
<b>รวม</b>				<b>7,500 บาท</b>

งบรายจ่าย - รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงาน : องค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)				
2) ค่าใช้สอย				
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	18 คน	2 มื้อ	50 บาท	1,800 บาท
2. ค่าอาหารกลางวัน	18 คน	1 มื้อ	50 บาท	900 บาท
3. ค่าตอบแทนวิทยากร	1 คน	6 ชั่วโมง	600 บาท	3,600 บาท
รวม				4,600 บาท
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาทักษะบุคลากรด้าน IT (SMART Staff)				
2) ค่าใช้สอย				
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	18 คน	2 มื้อ	50 บาท	1,800 บาท
2. ค่าอาหารกลางวัน	18 คน	1 มื้อ	50 บาท	900 บาท
3. ค่าตอบแทนวิทยากร	1 คน	6 ชั่วโมง	600 บาท	3,600 บาท
รวม				4,600 บาท
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาระบบงานด้านการบริการ (SMART Service)				
2) ค่าใช้สอย				
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	18 คน	2 มื้อ	50 บาท	1,800 บาท
2. ค่าอาหารกลางวัน	18 คน	1 มื้อ	50 บาท	900 บาท
รวม				2,700 บาท
รวมกิจกรรมที่ 1-4				19,400 บาท
ระยะที่ 3 กิจกรรมการเขียน SAR และการประเมิน EdPEX 200				
1) ค่าตอบแทน				
1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมิน				
ประธานกรรมการ	1 คน	1 วัน	4,000 บาท	4,000 บาท
กรรมการ	2 คน	1 วัน	3,000 บาท	6,000 บาท

งบรายจ่าย - รายการ	จำนวน	หน่วย	อัตรา	งบประมาณ (บาท)
2) ค่าใช้สอย				
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (4 ครั้ง)	21 คน	4 มื้อ	50 บาท	4,200 บาท
2. ค่าอาหารกลางวัน (2 ครั้ง)	21 คน	2 มื้อ	100 บาท	4,200 บาท
3. ค่าถ่ายเอกสาร				1,600 บาท
รวมทั้งสิ้น				20,000 บาท
รวม				50,000 บาท

หมายเหตุ แสดงตัวคุณเฉพาะรายการที่มีอัตราเบิกจ่ายตามระเบียบ และไม่ตั้งงบค่าจ้าง ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างในโครงการ

#### 17. ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการจัดโครงการ (Impact)

- 1) คะแนนประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ 2567 สูงกว่าปีที่ผ่านมา
- 2) บุคลากรที่มีขีดความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ
- 3) สร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรบัณฑิตวิทยาลัย

#### 18. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงต่อความสำเร็จของโครงการ

##### 18.1 ความเสี่ยงต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงต่อวัตถุประสงค์	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
1) องค์กรประกอบพื้นฐานสำคัญขององค์กรคือ “คน” กับ “งาน” การจะสร้างองค์กรให้ประสบความสำเร็จได้นั้น คนในองค์กรจะต้องได้รับการดูแลเอาใจใส่และพัฒนาเป็นพิเศษมากที่สุด	1. พัฒนาคณะ : องค์กรต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาคน พัฒนาทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ 2. พัฒนางาน : พัฒนาระบบงานให้มีความคล่องตัวตอบสนองต่อผู้มารับบริการ
2) ช่องว่างระหว่างคนกับเทคโนโลยีทำให้การพัฒนานวัตกรรมการปฏิบัติงานอาจจะไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด	1) มีกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถในการนำนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างจริงจังทั่วทั้งองค์กร

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงต่อวัตถุประสงค์	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
3) การขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศต้องอาศัยความร่วมมือจากบุคลากรทั่วทั้งองค์กรประกอบกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน หากไม่ได้รับความร่วมมืออาจจะส่งผลให้การดำเนินงานไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด	2) กำหนดนโยบายที่ชัดเจนในการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศเพื่อให้บุคลากรทำงานมุ่งเป้าสู่ผลลัพธ์ของการปฏิบัติงานร่วมกัน 3) ขอความร่วมมือบุคลากรทุกท่านมุ่งมั่นพัฒนาระบบบริการจากข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน และใส่ใจบริการ

### 18.1 ความเสี่ยงต่อการบริหารจัดการโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงต่อการบริหารจัดการ	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
1) จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	1) ขอความร่วมมือ และมีมาตรการในการกำหนดให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการร้อยละ 100
2) งบประมาณไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการโครงการฯ อาจจะส่งผลให้การดำเนินงานไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด	2) มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนงบประมาณในการบริหารจัดการโครงการฯ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพราะผู้รับผิดชอบโครงการเชื่อมั่นเสมอว่า คุณภาพของงานมาจากคุณภาพของคนทำงาน

### กำหนดการ

โครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX/TQC) กิจกรรมระยะที่ 1 จัดประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์

การบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ระยะยาว และระยะสั้น ระหว่างวันที่ 24-25 พฤศจิกายน 2566 เวลา 08.30-16.30 น.

ณ ห้อง SMART CLASS ROOM อาคารสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

\*\*\*\*\*

วันที่ 24 พฤศจิกายน 2566	
08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียนเข้าห้องประชุม
09.00 - 10.30 น.	“ชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการฯ นโยบาย และแนวทางการขับเคลื่อนบัณฑิตวิทยาลัยในอนาคต” โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กริสน์ ชัยมูล คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
10.30 - 10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
10.45 น.-12.00 น.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน ทบทวนผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการพัฒนา ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ทบทวนผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> <li>● ผลการประเมินความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> <li>● ผลการประเมินการรายงานสรุปผลการพัฒนามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</li> <li>● ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> <li>● สารสนเทศที่ได้จากการประเมินความ Voc เพื่อการวางแผนบริหารจัดการในปีถัดไป</li> </ul> โดย ทีมผู้บริหารและบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.45 น.	นำเสนอการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม แนวโน้มและสถานการณ์ในอนาคต และการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงาน (การวิเคราะห์ศักยภาพของหน่วยงาน (SWOT Analysis)) โดย ทีมผู้บริหารบัณฑิตวิทยาลัย และหัวหน้ากลุ่มงาน
14.45 - 15.00 น.	รับประทานอาหารว่าง
15.00 - 16.30 น.	ทบทวนแผนกลยุทธ์การดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย สู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด และกลยุทธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2567-2570) แผนระยะยาว โดย ผู้ทีมผู้บริหารบัณฑิตวิทยาลัย และหัวหน้ากลุ่มงาน
วันที่ 25 พฤศจิกายน 2566	

เวลา	กิจกรรม
08.30 – 09.00 น.	รับลงทะเบียน
09.00 – 10.30 น.	ทบทวนและจัดทำ (ร่าง) ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย โครงการกิจกรรม และงบประมาณ ของบัณฑิตวิทยาลัย ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2567-2570) แผนระยะยาว  โดย ทีมผู้บริหารบัณฑิตวิทยาลัย และบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย
10.30 – 10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
10.45 – 12.00 น.	ทบทวนและจัดทำ (ร่าง) ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย โครงการกิจกรรม และงบประมาณ แผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ 2567 เกณฑ์การประเมิน  โดย ทีมผู้บริหารบัณฑิตวิทยาลัย และบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย
12.00 – 13.00 น.	พักรับทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.45 น.	ทบทวนและจัดทำ (ร่าง) ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย โครงการกิจกรรม และงบประมาณ แผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ 2567 เกณฑ์การประเมิน (ต่อ)  โดย ทีมผู้บริหารบัณฑิตวิทยาลัย และบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย
14.45 – 15.00 น.	รับประทานอาหารว่าง
15.00 – 16.30 น.	จัดทำรายละเอียดและคำอธิบายตัวชี้วัด เกณฑ์การประเมิน แผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ 2567  โดย ทีมผู้บริหารบัณฑิตวิทยาลัย และบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



## ส่วนที่ 2

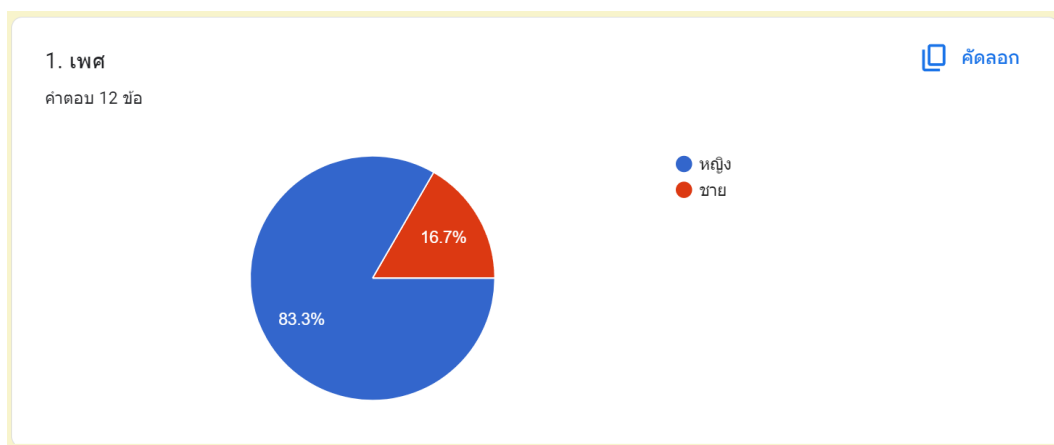
สรุปผลการประเมินโครงการ

โครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์ความรู้สู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) กิจกรรมระยะที่ 1  
จัดประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์การบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ระยะยาว และระยะสั้น  
ระหว่างวันที่ 24-25 พฤศจิกายน 2566 เวลา 08.30-16.30 น.

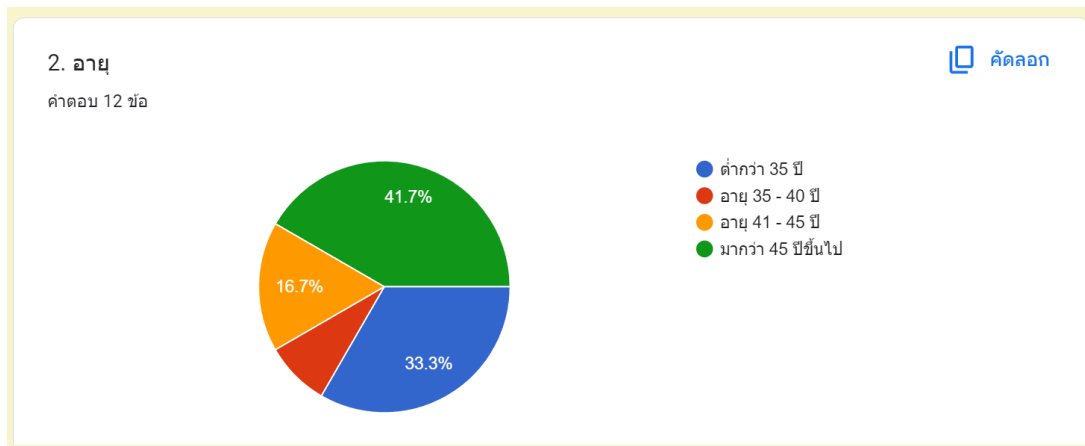
ณ ห้อง SMART CLASS ROOM อาคารสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

\*\*\*\*\*

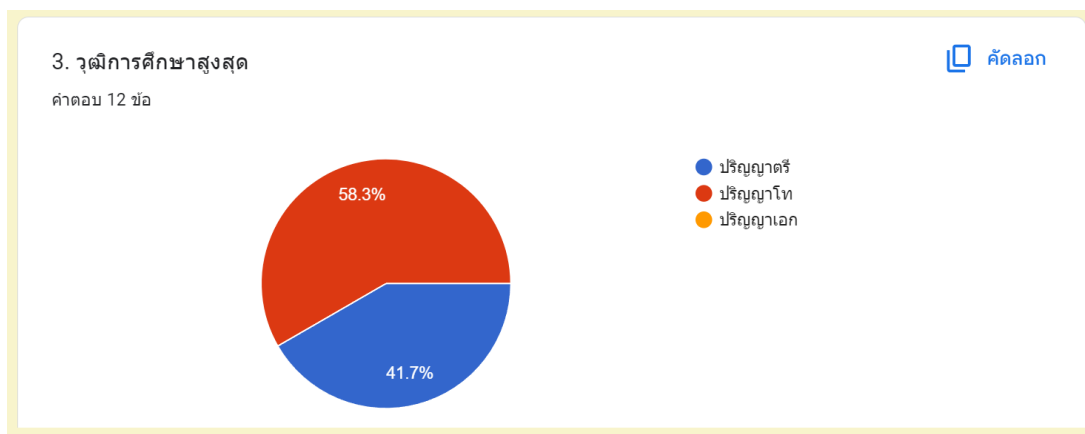
ตามที่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้รับจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. 2567 เพื่อสนับสนุนดำเนินงานโครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์ความรู้สู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) นั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขออนุมัติโครงการ และงบประมาณจัดกิจกรรมโครงการ : โครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์ความรู้สู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) กิจกรรมระยะที่ 1 จัดประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์การบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ระยะยาว และระยะสั้น ในระหว่างวันที่ 24-25 พฤศจิกายน 2566 เวลา 08.30-16.30 น ณ ห้อง SMART CLASS ROOM อาคารสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 100 โดยระยะที่ 1 กลุ่มเป้าหมายของโครงการ จำนวน 18 คน ประกอบด้วย 1.1) คณบดี รองคณบดี จำนวน 4 คน 1.2) บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 14 คน มีจำนวนผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้น 12 คน คิดเป็นร้อยละ 66.66 โดยรวมแล้วมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการฯ อยู่ในระดับมากที่สุด ( $X = 4.67$ ) รายละเอียดปรากฏดังภาพประกอบ 1-7



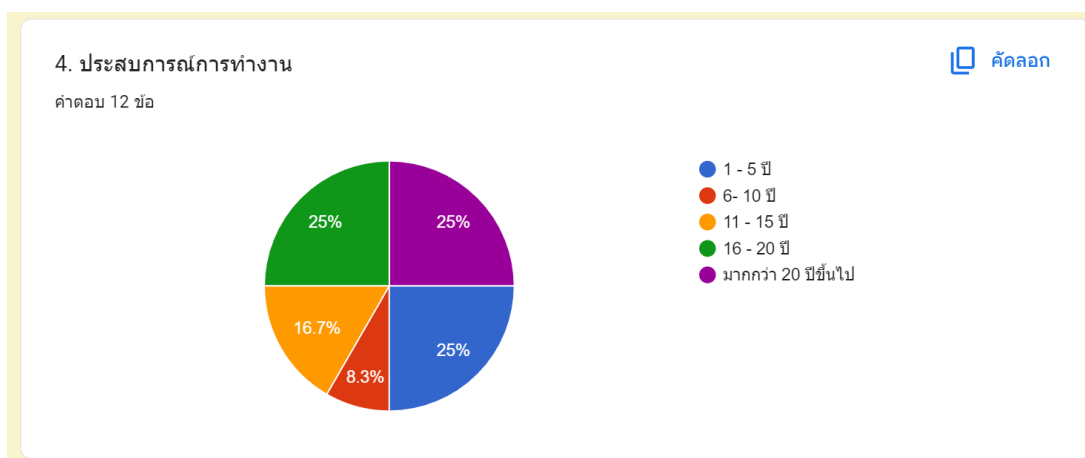
ภาพประกอบ 1 กราฟแสดงค่าร้อยละจำแนกตามเพศ



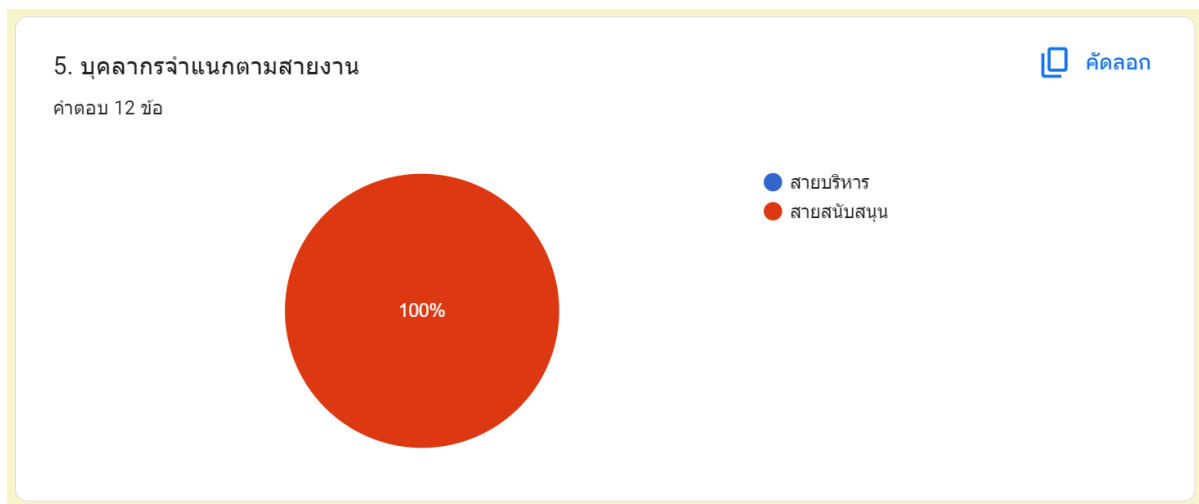
ภาพประกอบ 2 กราฟแสดงค่าร้อยละจำแนกตามอายุ



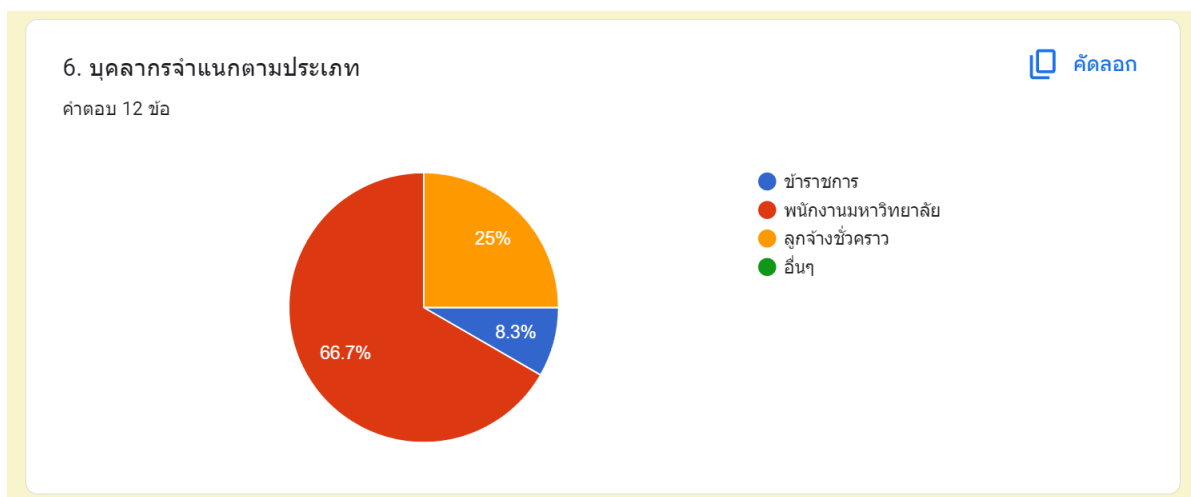
ภาพประกอบ 3 กราฟแสดงค่าร้อยละจำแนกตามวุฒิการศึกษา



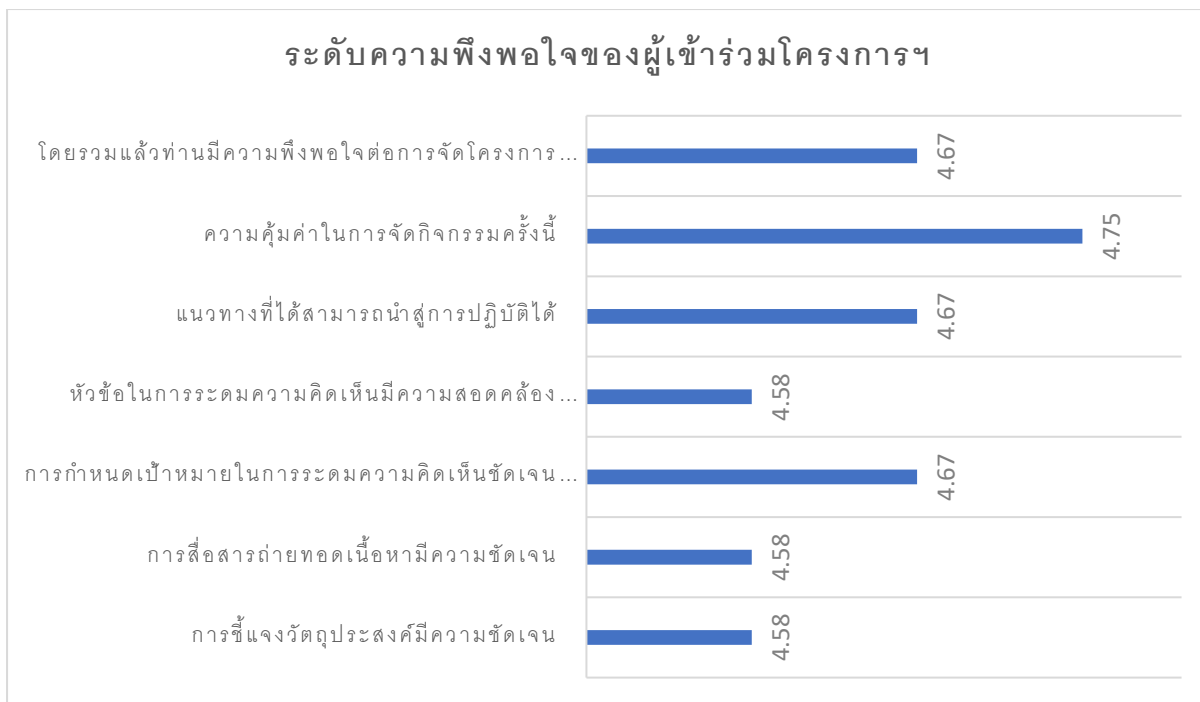
ภาพประกอบ 4 กราฟแสดงค่าร้อยละจำแนกตามประสบการณ์การทำงาน



ภาพประกอบ 5 กราฟแสดงค่าร้อยละบุคลากรจำแนกตามสายงาน



ภาพประกอบ 6 กราฟแสดงค่าร้อยละบุคลากรจำแนกตามประเภท



ภาพประกอบ 7 กราฟแสดงค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

#### 8. ท่านมีความต้องการและความคาดหวังเกี่ยวกับการประชุมมีอะไรบ้าง

- ได้แนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจนร่วมกัน
- รับรู้แผนกลยุทธ์หน่วยงานและรับทราบทิศทางการดำเนินกิจกรรมโครงการของหน่วยงาน
- อยากให้เจาะประเด็นเป็นรายจุดค่ะ ว่ามีข้อผิดพลาดอะไรบ้าง และอาจจะต้องแก้ไขและหาเครื่องมือปรับปรุงเฉพาะจุด
- ระบบการทำงานดีขึ้น

#### 9. อุปสรรคระหว่างการอบรมครั้งนี้มีอะไรบ้าง

- ขอบรมจันทร์-ศุภร์ ค่ะ

#### 10. ปัจจัยสู่ความสำเร็จในการประชุมทบทวนกลยุทธ์

- การมีส่วนร่วม การร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัยและทีมผู้บริหาร
- ความถูกต้อง รวดเร็วต่อการให้บริการนิสิตหรือผู้ที่มารับบริการ
- ทุกคนร่วมมือร่วมใจกัน
- วัน เวลา ที่เหมาะสม
- ผู้บริหารและบุคลากรช่วยกันขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้วยความตั้งใจ เต็มใจ และใส่ใจ
- ความร่วมมือในการทำงานของบุคลากรทุกคน

## ส่วนที่ 3

## ภาพประกอบ

โครงการยกระดับการบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) กิจกรรมระยะที่ 1  
จัดประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์การบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ระยะยาว และระยะสั้น  
ระหว่างวันที่ 24-25 พฤศจิกายน 2566 เวลา 08.30-16.30 น  
ณ ห้อง SMART CLASS ROOM อาคารสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

\*\*\*\*\*















ภาคผนวก

สรุปประเด็นทบทวนแผนยุทธศาสตร์การบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ระยะยาว และระยะสั้น

ระหว่างวันที่ 24-25 พฤศจิกายน 2566 เวลา 08.30-16.30 น.

ณ ห้อง SMART CLASS ROOM อาคารสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

Input		Short-term Project/Activity	Long-term Project/Activity	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
Source	Issue				
VOC (นิสิต ไทย)	ทุนการศึกษา/วิจัย	สรุปทุน ณ ปัจจุบัน PR ถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง ภายในเดือนธันวาคม 66	หารือมหาวิทยาลัยในการเพิ่มจำนวนทุน	สุภาภัทร รองบริหาร	กลางเดือน ธันวาคม
VOC (นิสิต ไทย)	การเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร	-สรุปข้อมูลจากทุกฝ่าย เผยแพร่ผ่านทางเพจ เฟสบุ๊ก ไลน์ เว็บไซต์ เมล์ (สำหรับนิสิต ปัจจุบัน)	การพัฒนาระบบสารสนเทศ และข้อมูลสารสนเทศระดับบัณฑิตศึกษา		
		-ปรับปรุงเว็บไซต์ให้เข้าถึงข้อมูลง่ายขึ้น (การเข้าถึงของกลุ่มผู้สนใจสมัครเข้าศึกษา)	ความพร้อมใช้ของระบบสารสนเทศ	จักรกฤษ & รองดิจิทัล	จัดหมวดหมู่เมนูหน้าเว็บไซต์ บว
			บริการหลักที่พัฒนาเป็น Smart Services ตามแผน		
VOC (นิสิต ไทย)	การบริการที่ดี การประสานงานที่ดี	การสื่อสาร/ประสานงานกับ CoP_Grad_MSU	บริการหลักที่พัฒนาเป็น Smart Services ตามแผน	กนกนวล นรินยา รองวิชาการ	7-9 มีค 67
		การสื่อสาร/ประสานงานกับ CPD_Grad_MSU, อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา	อบรมอาจารย์ใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา	กนกนวล นรินยา รองวิชาการ	midterm
		การเสริมศักยภาพแก่ อ.ระดับบัณฑิตศึกษา		กนกนวล นรินยา รองวิชาการ	จัดร่วมกับ CPD (ขั้นตอนลาพัก QE T1-T3)
VOC (นิสิต ไทย)	สำเร็จ การศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด	การเสริมศักยภาพการให้คำปรึกษานิสิตแก่อาจารย์ที่ปรึกษา		มอศรินทร์ยา ทำแบบสำรวจอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา (บังคับนิสิตต้องผ่านการอบรมก่อนทำวิจัย อยากริให้นิสิตสอบ	จัดร่วมกับ CPD (ขั้นตอนลาพัก QE T1-T3)

Input		Short-term Project/Activity	Long-term Project/Activity	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
Source	Issue				
				ภาษาอังกฤษผ่านค้อยทำวิจัยได้)	
		การให้ความรู้ด้านจริยธรรมการวิจัยแก่อาจารย์และนิสิตเทอม 2			โครงการเจีย
		การเสริมศักยภาพการเลือกวารสารและการเผยแพร่ผลงานวิจัยแก่นิสิตที่สอบผ่านเค้าโครงฯ			จัดร่วมกับ CPD (ขั้นตอนลาพัก QE T1-T3)
		การเสริมศักยภาพการทำวิทยานิพนธ์ (EndNote, iThesis, Turnitin) แก่นิสิตเทอม 2		ศรินยา เกียงขวา & รองบริหาร	Workshop ครึ่งวัน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง จัดช่วงก่อนหรือหลัง midterm ภายใน 2 สัปดาห์แรก (ต้น กพ 67)
VOC (นิสิตไทย)	มีเพื่อนในสาขาและต่างสาขา	International Student Day (11มค67)	วันรณ้องพืนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	ณัฐ เตย รองดิจิทัล	11 มค 67
		Sport Day	Sport Day	เจีย ร่วมกับสโมสรนิสิตทำนรองวิชาการ	6 กค 67 (สัปดาห์แรกของการเปิดภาคเรียน)
VOC (นิสิตไทย)	การดูแลและให้คำปรึกษาจากหลักสูตร	สร้างเครือข่ายอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา			
VOC (นิสิตไทย)	การเรียนการสอนที่มีคุณภาพ	สร้างเครือข่ายอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา			
VOC (นิสิตไทย)	กิจกรรมเสริมศักยภาพ	การเสริมศักยภาพการนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษแก่นิสิตที่สอบผ่านเค้าโครงฯ			เจียลองคุยกับสโมสรนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา
		กิจกรรมสโมสร(น้องเจีย)			

Input		Short-term Project/Activity	Long-term Project/Activity	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
Source	Issue				
VOC (นิสิตต่างชาติ)	QS Ranking สูง	การเพิ่มจำนวนนิสิตต่างชาติ (Open House) (13 มค 67)	Open House	วิซุลดา ลดาวัลย์ & รองบริหาร	จัดก่อนสิ้น มค (13 มค 67) เพิ่มคนที่ มีชื่อเสียงเข้ามา ในกิจกรรม
		International Day (11 มค 67)	International Day	วิซุลดา ลดาวัลย์ & รองพถุฒ	นิสิตต้องการ จัดเหมือน มี การแสดงโชว์ ความสามารถ (11 มค 67)
		PR เวียดนาม กัมพูชา		OIA & GS	
		PR จีน		GS	
		PR มาเลเซีย/อินโดนีเซีย / ปากีสถานหรือบังคลาเทศ)		GS	เซอร์เช็คกับ วิเทศว่ามีงาน Expro ประเทศอื่นๆ อีกหรือไม่
VOC (นิสิตต่างชาติ)	ออกไปปริญญาบัตร/เอกสารต่างๆ รวดเร็ว	ขั้นตอนการขอ Transcript/ ปริญญาบัตร	เชิญกองเขียนประชุม	ป๋ม รองวิชาการ	ให้ประชุมก่อน เปิดภาคเรียน 2 สัปดาห์ (มค 67) ในเทอม ถัดไปให้จัด ก่อนเปิดเทอม 2 สัปดาห์ ผาก ป๋มเชิญ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ประชุม
VOC (นิสิตต่างชาติ)	สมัครเรียนง่ายกว่าเดิม	การบริการ		จักกฤษ รองพถุฒ	
VOC (นิสิตต่างชาติ)	การสื่อสาร ข้อมูลข่าวสารที่มีประสิทธิภาพ	การบริการ			

Input		Short-term Project/Activity	Long-term Project/Activity	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
Source	Issue				
VOC (นิสิตต่างชาติ)	การตอบเรื่อง ประกันที่ รวดเร็ว	แก้ไขคำสั่ง และเชิญประชุม ร่วมกันหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรื่อง ประกัน	-	ณัฐ รองพฤษ	แก้ไขคำสั่ง ประชุมพร้อม คกก ดูแลนิสิต ต่างชาติ
VOC (นิสิตต่างชาติ)	ห้องพักที่ได้ มาตรฐานและ เพียงพอ	ประชุมร่วมกันหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เรื่อง หอพัก	-	ณัฐ รองพฤษ	ประชุมพร้อม คกก ดูแลนิสิต ต่างชาติ
VOC (นิสิตต่างชาติ)	ขั้นตอนการ ให้บริการที่ ชัดเจน/รวดเร็ว ขึ้น/เผยแพร่ ทั่วถึง	ขั้นตอนการขอ VISA	-	ณัฐ รองพฤษ	ประชุมพร้อม คกก ดูแลนิสิต ต่างชาติ
		ขั้นตอนการต่อ VISA	-	ณัฐ รองพฤษ	ประชุมพร้อม คกก ดูแลนิสิต ต่างชาติ
		ขั้นตอนการลงทะเบียน	ประชุมร่วมกันหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	ป๋ม ณัฐ รอง วิชาการ	แล้วเสร็จ ภายใน 2/66
		ขั้นตอนการจองห้องพัก	ประชุมร่วมกันหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง		แล้วเสร็จ ภายใน 2/66
		ขั้นตอนการเดินทางมา มมส	ประชุมร่วมกันหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง		แล้วเสร็จ ภายใน 2/66
		ขั้นตอนการสอบ QE	คู่มือขั้นตอนการบริการ	พีล่าย รอง วิชาการ	เผยแพร่ภายใน กลางเดือน ธันวาคม 66
		ขั้นตอนการขอแต่งตั้ง Advisor และอนุมัติ Thesis Title		พีล่าย รอง วิชาการ	แล้วเสร็จ ภายใน ธันวาคม 66
		ขั้นตอนการใช้ EndNote		ป๋ม รองบริหาร	แล้วเสร็จ ภายใน ธันวาคม 66
		ขั้นตอนการใช้ Turnitin		ป๋ม รองบริหาร	แล้วเสร็จ ภายใน ธันวาคม 66

Input		Short-term Project/Activity	Long-term Project/Activity	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
Source	Issue				
		ขั้นตอนการใช้ iThesis		ปุ้ม รองบริหาร	แล้วเสร็จ ภายใน ธันวาคม 66
		ขั้นตอนการสอบ Proposal และ ส่ง T1		พี่ลำไย รอง วิชาการ	แล้วเสร็จ กลางเดือน ธันวาคม 66
		ขั้นตอนการสอบ Thesis และส่ง T2		น้องหมวย รอง วิชาการ	แล้วเสร็จ กลางเดือน ธันวาคม 66
		ขั้นตอนการส่งผลงานวิจัย (T3)		น้องมด รอง วิชาการ	แล้วเสร็จ กลางเดือน ธันวาคม 66
		ขั้นตอนการขอสำเร็จการศึกษา		ปุ้ม รองวิชาการ	แล้วเสร็จ กลางเดือน ธันวาคม 66
VOC (นิสิต ต่างชาติ)	ช่องทางการ ติดต่อที่ หลากหลาย				
VOC (นิสิต ต่างชาติ)	Wifi ห้องสมุดที่ มีความเร็วสูง				
VOC (นิสิต ต่างชาติ)	จนท. ที่มี service mind และให้ข้อมูลที่ ถูกต้อง	พัฒนาระบบบริการที่ดี		กนกวรรณ เชาวน์น้อย/ กนกนวล นริน ยา รองบริหาร	พัฒนางาน
		พัฒนาขั้นตอนการให้บริการ		ศรินทร์ยา/ชนิ ดา/ณัฐมล/วัฒน ชัย/จ๊กกฤษ รอง บริหาร	
		พัฒนาบุคลากรด้านการบริการ		กนกวรรณ เชาวน์น้อย/กนก นวล นรินยา รอง บริหาร	
		จัดทำ Q&A ภายในปี 67		ฝ่ายวิชาการ	
VOC (นิสิต ต่างชาติ)	การแจ้งเตือน การงดบริการ	แจ้งเตือนทุกช่องทาง (อย่ากให้มี SMS แจ้งเตือนของระบบ	พัฒนาระบบการแจ้งเตือน ผ่านไลน์แจ้งเตือนอัตโนมัติ	จักรกฤษ	ฝ่ายวิชาการ ต้องทำข้อมูล

Input		Short-term Project/Activity	Long-term Project/Activity	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
Source	Issue				
	ล่องหน้า (ลิงค์ยื่นคำร้องไม่ได้)	ทะเบียน) ผากปุ่มทำแผนการแจ้งเตือนตามปฏิทิน monitor นิสิต ใช้ไลน์เป็นช่องทางหลัก (พัฒนาระบบการแจ้งเตือน)	(กำหนดขอบเขตการให้บริการผ่านไลน์) สื่อสารทางเดียว หรือสื่อสารสองทาง		แจ้งเตือน ฝ่ายพัฒนาระบบ ฝ่ายประชาสัมพันธ์
VOC (นิสิตต่างชาติ)	<b>การเดินทางที่สะดวก</b>	รถรับส่ง ตามตารางเดินรถ มีป้ายบอกที่เป็นภาษาอังกฤษ จีน			คุยกับ กก
ผลประโยชน์ คนบตี	ควรกำหนดเป้าหมายและแผนการขับเคลื่อนคณะ/หน่วยงานและมหาวิทยาลัยให้มีความโดดเด่นและเป็นเลิศในภูมิภาค	วิเคราะห์ศึกษาศาสตร์มีคนมาเรียนจำนวนมาก สร้างองค์ความรู้อะไรให้ประเทศบ้าง	knowledge hub/หลักสูตรร่วมกับบ.ต่างชาติ/จีน		รวมกับผลการ PR จีน
ผลประโยชน์ คนบตี	ควรหาทุนให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษามากขึ้น				
ผลประโยชน์ คนบตี	<b>ควรสร้างระบบกลไกการกำกับดูแลนิสิตต่างชาติ ตั้งแต่รับเข้าจนจบการศึกษา</b>				
ผลประโยชน์ คนบตี	ควรเพิ่มช่องทางติดต่อสื่อสารระหว่างมหาวิทยาลัยในต่างประเทศให้มากขึ้นเพื่อเป็นช่องทางในการ			ขยายผล	



Input		Short-term Project/Activity	Long-term Project/Activity	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
Source	Issue				
	เพิ่มนิสิต ต่างชาติ				
ผลประโยชน์ คนบดี	ควรเพิ่มจำนวน นิสิตระดับ บัณฑิตศึกษาให้ เป็นไปตามแผน				
ผลประโยชน์ คนบดี	ควรร่วม ปชส. กับคณะ หน่วยงาน ใน ประเทศและ ต่างประเทศ มากขึ้น				
ผลประโยชน์ คนบดี	ควรปรับปรุง ระบบการ ทำงานในการ ให้บริการให้ กระชับ ลด ขั้นตอน เพื่อ อำนวยความสะดวก ให้นักนิสิต				
ผลประโยชน์ คนบดี	ควรดูแล กำกับ นิสิตต่างชาติ ร่วมกับกลุ่ม งานกิจการ ต่างประเทศให้ มากขึ้น				
ผลประโยชน์ คนบดี	ควรสร้างรายได้ ให้ผ่านการ บริหารของ บัณฑิตวิทยาลัย	เพิ่มการอบรมภาษาไทยชั้น กลาง/สูง /ทวิวิวัฒธรรม (หลัง ปฐมนิเทศ)	มต รองบริหาร	ช่วงเวลา สำรวจนิสิต	
ผลประโยชน์ คนบดี	ควรจัดทำแผน ในการลด ค่าใช้จ่ายหรือ แผนบริหาร ความเสี่ยงด้าน				

Input		Short-term Project/Activity	Long-term Project/Activity	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
Source	Issue				
	การเงิน โดย ปรับโครงการที่ ใช้ งบประมาณ. ค่อนข้างสูงให้ น้อยลง				

ด้าน	ประเด็นพัฒนาระบบบริการ	หน่วยงานหลัก	หน่วยงานร่วม	ประเด็นพัฒนา/มิติที่ประชุม
บริการ	หอพัก	บัณฑิตวิทยาลัย	วิเทศสัมพันธ์ กองอาคาร	พัฒนาระบบการรับสมัคร
	ประกันนิสิตต่างชาติ	บัณฑิตวิทยาลัย	กองกิจการนิสิต	
	ปริญญาบัตร	บัณฑิตวิทยาลัย	กองทะเบียนและประมวลผล	
พัฒนาขั้นตอนการให้บริการ	ขั้นตอนการลงทะเบียน	บัณฑิตวิทยาลัย	กองทะเบียนและประมวลผล	e-service คู่มือ สถิติ
	ขั้นตอนการเดินทางมา มมส	บัณฑิตวิทยาลัย	วิเทศสัมพันธ์	
	ขั้นตอนการสอบ QE	บัณฑิตวิทยาลัย		
	ขั้นตอนการขอแต่งตั้ง Advisor และอนุมัติ Thesis Title	บัณฑิตวิทยาลัย		
	ขั้นตอนการใช้ EndNote	บัณฑิตวิทยาลัย		
	ขั้นตอนการใช้ Turnitin	บัณฑิตวิทยาลัย		
	ขั้นตอนการใช้ iThesis	บัณฑิตวิทยาลัย		
	ขั้นตอนการสอบ Proposal และส่ง T1	บัณฑิตวิทยาลัย		
	ขั้นตอนการสอบ Thesis และส่ง T2	บัณฑิตวิทยาลัย		
	ขั้นตอนการส่งผลงานวิจัย (T3)	บัณฑิตวิทยาลัย		
	ขั้นตอนการขอสำเร็จการศึกษา	บัณฑิตวิทยาลัย		
	จัดทำ Q&A ภายในปี 67			
พัฒนาบุคลากรด้านการบริการ	พัฒนาบุคลากรคุณภาพด้านการบริการ	บัณฑิตวิทยาลัย	COP_GRAD_Msu	

ด้าน	ขั้นตอน	ขั้นตอนย่อย	หน่วยงานหลัก	หน่วยงานร่วม	
บริการดูแล นิสิตต่างชาติ	1	ขั้นตอนการสมัครเข้าเรียน		บัณฑิตวิทยาลัย วิเทศสัมพันธ์	
	2	ขั้นตอนการออกใบตอบรับเข้าศึกษา		บัณฑิตวิทยาลัย กองอาคาร	
	3	ขั้นตอนการรายงานตัว และชำระ ค่าธรรมเนียม		บัณฑิตวิทยาลัย กองกิจการนิสิต	
	4	ขั้นตอนการอบรมภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตต่างชาติ			
	5	ขั้นตอนการทำประกันให้นิสิต ต่างชาติ	ก่อนเปิดเทอม 1 สัปดาห์ต้องส่ง รายชื่อให้ บ ประกัน		
	6	ขั้นตอนการลงทะเบียน			
	7	ขั้นตอนการขอวีซ่า			
	8	ขั้นตอนการจองหอพัก		บัณฑิตวิทยาลัย	กองทะเบียนและ ประมวลผล
	9	ขั้นตอนการเดินทางมา มมส		บัณฑิตวิทยาลัย	กองทะเบียนและ ประมวลผล
	10	ขั้นตอนการอบรมภาษาไทยสำหรับ นิสิตต่างชาติ		บัณฑิตวิทยาลัย	วิเทศสัมพันธ์
	11	ขั้นตอนการสอบ QE		บัณฑิตวิทยาลัย	
	12	ขั้นตอนการขอแต่งตั้ง Advisor และ อนุมัติ Thesis Title		บัณฑิตวิทยาลัย	
	13	ขั้นตอนการสอบ Proposal และส่ง T1		บัณฑิตวิทยาลัย	
	14	ขั้นตอนการสอบ Thesis และส่ง T2	ขั้นตอนการใช้ EndNote	บัณฑิตวิทยาลัย	
	15	ขั้นตอนการส่งผลงานวิจัย (T3)	ขั้นตอนการใช้ Turnitin	บัณฑิตวิทยาลัย	
	16	ขั้นตอนการขอสำเร็จการศึกษา	ขั้นตอนการใช้ iThesis	บัณฑิตวิทยาลัย	
	17	ขั้นตอนการเข้ารับพระราชทาน ปริญญาบัตร	จัดทำ Q&A ภายในปี 67	บัณฑิตวิทยาลัย	
			บัณฑิตวิทยาลัย		

ด้าน	ขั้นตอน	ขั้นตอนย่อย	หน่วยงานหลัก	หน่วยงานร่วม
			บัณฑิตวิทยาลัย	
		จัดทำ Q&A ภายในปี 67		
	จัดทำ Q&A ภายในปี 67	พัฒนา บุคลิกภาพด้าน การบริการ	บัณฑิตวิทยาลัย	COP_GRAD_Msu

### ประเด็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

ประเด็นที่ 1 Voc : ด้านการบริการ มีประเด็นอะไรบ้าง ควรมีแนวทางวิธีการแก้ไขพัฒนาาร่วมกันได้อย่างไร

- การบริการ
- ประกันนิติศาสตร์ต่างชาติ
- การรับสมัครนิติศาสตร์ต่างชาติ
- ความร่วมมือกับต่างชาติ
- การติดต่อประสานงาน

ประเด็น	ประเด็นย่อย	แนวทาง/วิธีการแก้ไขพัฒนา	
การบริการ	ความถูกต้องของข้อมูล (ความรู้)	KM ภายในหน่วยงาน	
		จัดทำวิดีโอ	
		การจัดประชุม	
		ฝ่ายวิชาการจะจัดทำ Q&A ภายในปี 67	
		จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานระบุช่วงเวลาชัดเจนว่าใช้เวลากี่วัน (T1-T3)	
	ความรวดเร็ว		ขาดความชัดเจน พัฒนาเว็บ เอกสารขั้นตอน สถานที่ ป้ายชื่อ
			ทำให้ตัวเองเป็น callcenter
			ออกแบบ Flowงาน
			การวัดว่ามีความเร็ว (ต้องมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน) จำนวนวัน เวลาต่อบริการ
	การพูด		วาจา ท่วงที การแสดงออก
			จะประเมินด้วยวิธีใดที่จะมาวัด
	ประเด็นเสนอ		ประเด็นการบริการไหนแย่สุด
			T1-T2
			การบริการทั่วไป
			KM : ทิว update
ประกันนิติศาสตร์ต่างชาติ	กระจายงานลงไปยัง คณะ/สาขา	ประเด็นที่เจ้าหน้าที่คณะต้องทราบข้อมูล	
		บัตรประกันสุขภาพ	
		รายละเอียดการเบิก-จ่ายประกัน	
		บว ประสาน กองกิจ	
การรับสมัครนิติศาสตร์ต่างชาติ	ปัญหาค้างที่คณะนาน (บางคณะ 1-2 เดือน)	แล้วเสร็จ 2 วันทำการ	

ประเด็น	ประเด็นย่อย	แนวทาง/วิธีการแก้ไขพัฒนา
	บางครั้งขึ้นกับการบริหารจัดการคณะ อาจระดมสัมภาษณ์	หาแนวทางร่วมกับคณะ/หลักสูตร
	การตอบคำถามนิสิตต่างชาติ (นาน)	
ความร่วมมือกับต่างชาติ	ข้อมูล PR จีน ต่อยอดขยายผล	ความต้องการนิสิตต่างชาติเพิ่มขึ้น
		PR
		สร้างเครือข่ายความร่วมมือ
		ความเชื่อถือ
		ความเชื่อใจ
		ความปลอดภัย
ผู้ติดต่อประสานงาน	น้อยเตย ญัฐ ช่วยรอง วิชาการฯ	ช่องทาง
		สรุประชุม
		Summer camp
		คนจีนไม่สามารถเข้า
		ความร่วมมือ
		Short course
		สร้างรายได้ให้องค์กร
		ด้านวิจัย
		ความร่วมมือด้านหลักสูตร
		อาชีพเทคนิค จบได้ใบประกาศ เด็กกลุ่มนี้มาเรียน 2-3 ปี มาเรียนได้ อนาคต(ตรี-โท-เอก)
		มีเด็ก 17000 ด้าน art business
		พันธมิตร มีความร่วมมือกับบริษัทเอกชน มีเทคโนโลยีต่าง ๆ มาให้เด็กได้เรียน
		สร้างเด็กให้มี skill Expert
		Pu tian : พยาบาล ไรบอด คอม เหมือน ช่างยนต์ ช่างอิเล็กทรอนิกส์ในไทย
กลุ่มนี้จบแล้วอยากทำงาน : งานคือสิ่งสำคัญ ถ้าเรามีความร่วมมือกับเอกชน ว่าถ้าเขาจบหลักสูตรนี้แล้วไปทำงานที่นั่นที่นี้ได้		
เมยโจวาน ว่าถ้าเป็นไปได้ต้องการ นศ จีนในไทย ถ้าจบแล้วจะไปทำงานได้		

ประเด็น	ประเด็นย่อย	แนวทาง/วิธีการแก้ไขพัฒนา
		รร มีชัย เอกชน : ถ้า บว มีความร่วมมือกับ ม เหล่านี้จะทำให้เรามีตัวตนบนโลก ประวัติศาสตร์การเมืองมากกว่าวิทยาศาสตร์ ถ้ามีทุนก็จะดี
		จีน ส่วนใหญ่ชอบความเร็ว สะดวก
		กงสุล สถานการ การรับรองวุฒิ การตรวจสอบวุฒิ เป็นยังไงแบบไหน เบาทใจเพราะตรวจละเอียด
		การประชาสัมพันธ์ผ่านกงสุล ศิษย์เก่า สื่อออนไลน์
		คนจีนมองเรื่องความปลอดภัยเป็นเรื่องสำคัญ
		<b>กิจกรรมที่จะทำ</b>
		ห้องเรียนพิเศษ
		PR
		ทุน
		ติดต่อ Agency
		Alumni Network
		หลักสูตรร่วม
		สัมพันธ์กับภาคเอกชน
		<b>หมายเหตุ</b> ภาครัฐต้องทำข้อมูลว่ามีประเด็นอะไรบ้าง เชิญคณะ/หลักสูตรมาหารือกัน
		การส่งอาจารย์มาเรียน (เด็กกลุ่มนี้ 10% เรียนต่อ ป ตรี อาจจะมีโอกาสมาเรียนโท กับเรา)
		หลักสูตรสถาปัตย์ร่วมกับศึกษาศาสตร์ มีคนสนใจมาเรียนกับเรา (มีคนมาถามสนใจเยอะ)
		เก็บข้อมูลไว้ ว่ามีเด็กกลุ่มนี้สนใจ (นำเสนอข้อมูล)



**ตารางสรุปผลการทบทวนประเด็น วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย และโครงการสำคัญ ปีงบประมาณ 2566-2570**  
**ณ วันที่ 24 พฤศจิกายน 2566**

vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	
ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เป็นเลิศ เพื่อสร้างความสำเร็จระดับบัณฑิตศึกษาสู่สากล	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตบัณฑิตในระดับบัณฑิตศึกษามุ่งสู่ระดับนานาชาติและทักษะเพื่ออนาคต (Stimulate to International and Professional)	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์: <b>World Class Education</b>	ตัวชี้วัด 1.1.1 ร้อยละของจำนวนนิสิตที่สอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และได้รับการเสริมศักยภาพด้านการเผยแพร่ผลงานวิจัย	N/A	N/A	N/A	25%	60%	70%	80%	90%	(I1.1) โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ (หัวข้อ: การเลือกวารสาร เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรใหม่, Instructional design )  (I1.2) โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิต (หัวข้อ: จริยธรรม การคัดเลือกวารสาร การตีพิมพ์ทักษะการสื่อสารและสารสนเทศ) การเสริมศักยภาพการเลือกวารสารและการเผยแพร่ผลงานวิจัย แก่นิสิตที่สอบผ่านเค้าโครงฯ
			ตัวชี้วัด 1.1.2 ร้อยละของจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้รับการเสริมศักยภาพด้านการเผยแพร่ผลงานวิจัย	N/A	N/A	N/A	15%	50%	60%	70%	80%	
			ตัวชี้วัด 1.1.3 ร้อยละผลงานวิจัย นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ	10.7	14.10	21.5 0	25%	30%	35%	40%	45%	
		1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตบัณฑิตในระดับบัณฑิตศึกษาให้มีความรู้ และสามารถผลิตผลงานวิจัยระดับนานาชาติ										
		1.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตบัณฑิตในระดับบัณฑิตศึกษา ให้มีทักษะเพื่ออนาคตที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก	ตัวชี้วัด 1.2.1 ร้อยละของจำนวนนิสิตที่สอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และได้รับการเสริมทักษะเพื่ออนาคต การนำเสนอในที่ประชุมวิชาการ ระดับนานาชาติ (ตัวชี้วัดในปี 67-70 เนื่องจากไม่สามารถบังคับนิสิตได้)	N/A	N/A	N/A	25%	60%	70%	80%	90%	(I1.3)-GS-International Conference-new (I1.3) อบรมภาษาอังกฤษ AI ChatBot (ChatGPT)

vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	
												(1.4) GS Publication Services
		1.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตบัณฑิตในระดับบัณฑิตศึกษาให้มีทักษะรองรับความต้องการของสถานประกอบการ	ตัวชี้วัด 1.3.1 ร้อยละของจำนวนนิสิตที่ได้รับการเสริมทักษะรองรับความต้องการของสถานประกอบการ	N/A	N/A	N/A	5%	10%	15%	20%	25%	ตัด KPI เนื่องจากหลักสูตรสังกัดคณะ
		บัณฑิตศึกษาให้มีทักษะรองรับความต้องการของสถานประกอบการ	ตัวชี้วัด 1.3.2 จำนวนหลักสูตรที่มีการบูรณาการร่วมกับสถานประกอบการ	N/A	N/A	N/A	-	±	+1	+1	+1	
	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : รักษามาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาและยกระดับมาตรฐานหลักสูตร	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : International Standard and Outlook	ตัวชี้วัด 2.1.1 ร้อยละของการพัฒนาจำนวนข้อมูลสารสนเทศระดับบัณฑิตศึกษา รองรับการแข่งขันตามเกณฑ์ AUN-QA หรือ เกณฑ์มาตรฐานสากลอื่นที่เกี่ยวข้อง	N/A	N/A	N/A	50%	100%	100%	10%	100%	(1.2.1) พัฒนาระบบ Student Portal กิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและข้อมูลสารสนเทศระดับบัณฑิตศึกษา-รองรับการขอ

vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives	
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570		
	ระดับบัณฑิตศึกษา สากล (Stimulate to Global)	2.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีระบบส่งเสริมการกำกับติดตามหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน หลักสูตรได้รับการรับรองตามเกณฑ์ AUN-QA หรือ เกณฑ์มาตรฐานสากลอื่นที่เกี่ยวข้อง  2.2 มีข้อมูลความเชี่ยวชาญของหลักสูตร	ตัวชี้วัด 2.1.2 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบส่งเสริมการกำกับติดตามหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน	N/A	N/A	N/A	-	3.75	4.0	4.0	4.0	อุมูล	รับรองตามเกณฑ์ AUN-QA หรือ เกณฑ์มาตรฐานสากลอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมการประเมินกิจกรรม (นิตินิตใหม่ นิตินิตปัจจุบัน นิตินิตผลงานตีพิมพ์) ตัวชี้วัด 2.1.2 (ผู้ใช้คือ อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา สอบถามความพึงพอใจจาก อาจารย์ และผู้ใช้ระบบ)
ตัวชี้วัด 2.2.1 ร้อยละจำนวนข้อมูลวิทยานิพนธ์ของหลักสูตร			N/A	N/A	N/A	-	40	60	80	100	(12.2) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นหลักสูตรนานาชาติ (New)		
ตัวชี้วัด 2.2.2 ร้อยละจำนวนฐานข้อมูลผลงานตีพิมพ์ของหลักสูตร			N/A	N/A	N/A	-	40	60	80	100	(12.3) โครงการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นเพื่อเตรียมความพร้อมด้านภาษา/วัฒนธรรม/สถิติ		
ตัวชี้วัด 2.2.3 ร้อยละจำนวนข้อมูลความเชี่ยวชาญของหลักสูตร			N/A	N/A	N/A	-	40	60	80	100	(12.4) กิจกรรมสนับสนุนให้หลักสูตรจัดการเรียนการสอนในลักษณะ Credit bank		
ตัวชี้วัด 2.1.2 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศและข้อมูลสารสนเทศระดับบัณฑิตศึกษา ร้องรับการขอรับรองตามเกณฑ์ AUN-QA หรือ เกณฑ์มาตรฐานสากลอื่นที่เกี่ยวข้อง			N/A	N/A	N/A	-	3.75	4.0	4.0	4.0			



vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	
			ตัวชี้วัด 2.4.2 จำนวนหลักสูตรที่มีนิสิตชาวต่างชาติ	42	45	48	50	52	54	56	58	
		(การกำกับดูแลนิสิตต่างชาติ)	ตัวชี้วัด 2.4.3 ร้อยละของผู้เข้าศึกษาต่อชาวต่างชาติเทียบกับแผน	N/A (112)	N/A (351)	N/A (200)	50%	52% (240)	54% (260)	56% (280)	58% (300)	
			ตัวชี้วัด 2.4.4 ร้อยละของจำนวนผู้เข้าศึกษาต่อทั้งหมดเทียบกับแผน	N/A (789)	N/A (1,049)	N/A (1,100)	50%	55% (1200)	60% (1250)	65% (1300)	70% (1350)	
		2.5 ส่งเสริมการเพิ่มอัตราการสำเร็จการศึกษาของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	ตัวชี้วัด 2.5.1 ร้อยละของจำนวนนิสิตชั้นปีที่ 1 ที่สอบผ่านการวัดความรู้ด้านภาษาอังกฤษ	N/A	N/A	N/A	25%	30%	35%	40%	45%	
			ตัวชี้วัด 2.4.2 ร้อยละของจำนวนนิสิตชั้นปีที่ 1 ที่ได้รับการเสริมศักยภาพด้านจริยธรรมการวิจัย	N/A	N/A	N/A	25%	60%	70%	80%	90%	
			ตัวชี้วัด 2.5.2 ร้อยละของจำนวนนิสิตชั้นปีที่ 2 ที่ได้รับการเสริมศักยภาพด้านการใช้โปรแกรมสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ (i-Thesis Endnote Turnitin)	N/A	N/A	N/A	25%	60%	70%	80%	90%	
			ตัวชี้วัด 2.5.3 ร้อยละของนิสิตที่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด	N/A	N/A	31%	35%	40%	45%	50%	55%	

vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	
		2.6 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นเพื่อรองรับการเรียนรู้สำหรับประชาชนทุกช่วงวัย	ตัวชี้วัด 2.6.1 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นรองรับการเรียนรู้สำหรับประชาชนทุกช่วงวัย	N/A	N/A	N/A	1	+1	+1	+1	+1	
		เรียนรู้สำหรับประชาชนทุกช่วงวัย	ตัวชี้วัด 2.6.2 รายได้ก่อนหักค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการบริการวิชาการ/หลักสูตรระยะสั้น (ล้านบาท)	N/A	N/A	5	5.25	5.50	5.75	6.00	6.25	
			ตัวชี้วัด 2.5.3 จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนในลักษณะ Module/Mooc	N/A	N/A	N/A	-	2	3	4	5	
			-ช่องทางติดต่อสื่อสารระหว่างมหาวิทยาลัยในต่างประเทศให้มากขึ้นเพื่อเป็นช่องทางในการเพิ่มนิสิตต่างชาติ -PR									
	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : การบริหารจัดการและบริการที่เป็นเลิศ (Strive to EdPEX200)	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์: SMART Organization 3.1 เพื่อพัฒนาองค์กรสู่การเป็น	ตัวชี้วัด 3.1.1 ร้อยละของการพัฒนาทักษะที่จำเป็นและทันสมัยตามแผนพัฒนาบุคลากร	N/A	N/A	40 (3/7)	50.00 (4/8)	62.50 (5/8)	75.00 (6/8)	87.50 (7/8)	100 (8/8)	(I.3.1) โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อผลักดันองค์กรสู่ความเป็นเลิศ และการสร้างนวัตกรรมสู่การปฏิบัติงาน (Soft Skill ,Positive Attitude
			ตัวชี้วัด 3.1.1 ร้อยละของบุคลากรที่สอบผ่านการทดสอบภาษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	N/A	N/A	N/A	-	65	75	75	80	

vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	
		SMART Organization โดย มี SMART Staff และให้เกิด SMART Servicess โดยใช้ กรอบ EdPEX เป็น แนวทาง	ตัวชี้วัด 3.1.2 ร้อยละของบุคลากรที่ สอบผ่านการทดสอบจีน	N/A	N/A	N/A	-	65	75	75	80	ทักษะการมีทัศนคติเชิงบวก)  (13.2) โครงการพัฒนา ศักยภาพด้านภาษาสำหรับ บุคลากร ระดับบัณฑิตศึกษา
			ตัวชี้วัด 3.1.3 ร้อยละของบุคลากรที่มีทักษะที่จำเป็นและทันสมัยตาม แผนพัฒนาบุคลากร	N/A	N/A	N/A	50%	60%	70%	80%	90%	
		3.1 มี SMART Staff	ตัวชี้วัด 3.1.4 ร้อยละของบุคลากร ที่มีคู่มือปฏิบัติงาน Infographic/ Flowchart และแผนการปฏิบัติ	N/A	N/A	N/A	-	85%	90%	95%	100%	(13.3) กิจกรรมการพัฒนา ระบบการบริการเพื่อลด ขั้นตอนการบริการ (Smart Servicess)
		3.2 มี SMART Services	ตัวชี้วัด 3.1.5 ร้อยละของบุคลากร ที่มีการบันทึกรวบรวมข้อมูลการ ปฏิบัติงาน (รวมทั้งปัญหาในการ ทำงานและ voc มากกว่า 2 วิธี)	N/A	N/A	N/A	-	50%	60%	80%	100%	(13.4) โครงการยกระดับ การบริหารจัดการองค์กรสู่ ความเป็นเลิศ (EdPEX/TQC)
			ตัวชี้วัด 3.1.6 ร้อยละของบุคลากร ที่มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือ วิจัยเกี่ยวกับงาน (เพื่อหาแนว ทางแก้ไข/ปรับปรุง อย่างน้อย 2 วิธี +เทคนิคที่เหมาะสม)	N/A	N/A	N/A	-	25%	50%	75%	100%	(13.5) โครงการปฏิบัติงาน ด้านการจัดการความรู้ เครือข่ายประธานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา & COP_GRAD_MSU
			ตัวชี้วัด 3.1.7 ร้อยละของบุคลากร ที่มีการเผยแพร่ผลงานพร้อม ข้อเสนอแนะให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง/บริการวิชาการภายนอก หน่วยงาน	N/A	N/A	N/A	-	25%	50%	75%	100%	

vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	
			ตัวชี้วัด 3.1.8 คะแนนการประเมินการมีทัศนคติเชิงบวก	N/A	N/A	N/A	-	3.51	4.00	4.51	4.51	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
			ตัวชี้วัด 3.1.9 จำนวนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในงาน/พร้อมยื่นขอตำแหน่งที่สูงขึ้น	+1	+1	+1	+1	-	-	+1	+1	แนวปฏิบัติที่ดี
	3.2 มี SMART Services		ตัวชี้วัด 3.2.1 ร้อยละจำนวนงานที่มีการวิเคราะห์ความต้องการของผู้รับบริการ (พร้อมเรียงลำดับความสำคัญ)	N/A	N/A	N/A	-	85%	90%	95%	100%	
			ตัวชี้วัด 3.2.2 ร้อยละจำนวนงานที่มีการดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดี	N/A	N/A	N/A	-	25%	50%	75%	100%	
			ตัวชี้วัด 3.2.3 ร้อยละจำนวนงานที่เป็น Smart Services	N/A	N/A	N/A	-	10%	25%	50%	75%	
			ตัวชี้วัด 3.2.4 ระดับความพึงพอใจของนิสิตไทยและนิสิตต่างชาติต่อการให้บริการ	N/A	N/A	N/A	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	
			ตัวชี้วัด 3.2.5 ระดับความพึงพอใจของคณะหน่วยงานต่อการให้บริการ	N/A	N/A	N/A	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	
			ตัวชี้วัด 3.2.6 ระดับความพึงพอใจของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาต่อการให้บริการ	N/A	N/A	N/A	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	





vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	
			ตัวชี้วัด 3.2.12 ระดับความสำเร็จของการบูรณาการการแก้ปัญหา/พัฒนางานร่วมกับกอง/หน่วยงานที่ใช้งบประมาณจากส่วนกลาง									
			ตัวชี้วัด 3.2.13 รายได้ก่อนหักค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการบริการวิชาการ/หลักสูตรระยะสั้น (ล้านบาท)	N/A	N/A	5	5.25	5.50	5.75	6.00	6.25	

ร่างตัวชี้วัด เป้าหมายการดำเนินงานตามมติที่ประชุมทบทวนกลยุทธ์ ปีการศึกษา 2567  
 ตารางสรุปวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย และโครงการสำคัญ  
 นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานภายในบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา 2567 ครั้งที่ 2/2567 (ฉบับปรับปรุงมกราคม 2567)

vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	
ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เป็นเลิศ เพื่อสร้างความสำเร็จระดับบัณฑิตศึกษาสู่สากล	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตบัณฑิตในระดับบัณฑิตศึกษามุ่งสู่ระดับนานาชาติและทักษะเพื่ออนาคต (Stimulate to International	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์: <b>World Class Education</b>  1.1 ส่งเสริมให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษามีความรู้ และสามารถผลิตผลงานวิจัยระดับนานาชาติ	ตัวชี้วัด 1.1.1 ร้อยละของจำนวนนิสิตที่สอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์และได้รับการเสริมศักยภาพด้านการเผยแพร่ผลงานวิจัย	N/A	N/A	N/A	25%	30%	35%	40%	45%	IP1.1: โครงการเสริมศักยภาพนิสิตด้านการเผยแพร่ผลงานวิจัย  IP1.2: โครงการเสริมศักยภาพอาจารย์ที่ปรึกษาด้านการเผยแพร่ผลงานวิจัย  IP1.3 : การแนะนำในการเลือกวารสาร
			ตัวชี้วัด 1.1.2 ร้อยละของจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้รับการเสริมศักยภาพด้านการเผยแพร่ผลงานวิจัย	N/A	N/A	N/A	15%	20%	25%	30%	35%	
			ตัวชี้วัด 1.1.3 ร้อยละผลงานวิจัยนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ได้รับการ	10.7	14.10	21.50	25%	30%	35%	40%	45%	

vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives	
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570		
	and Professional)		ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ										ระดับนานาชาติที่มีคุณภาพสำหรับตีพิมพ์
		1.2 ส่งเสริมให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษามีทักษะเพื่ออนาคต	ตัวชี้วัด 1.2.1 ร้อยละของจำนวนนิสิตที่ได้รับการเสริมทักษะเพื่ออนาคต	N/A	N/A	N/A	25%	30%	35%	40%	45%		IP1.4: โครงการเสริมทักษะเพื่ออนาคตแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา
		1.3 สนับสนุนการเพิ่มจำนวนนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	ตัวชี้วัด 1.3.1 จำนวนนิสิตใหม่ชาวต่างชาติระดับบัณฑิตศึกษา	N/A (789)	N/A (1,049)	N/A (1,100)	50%	1200	1250	1300	1350		IP1.5: การเพิ่มประสิทธิภาพการ PR ทั้งในและต่างประเทศ
			ตัวชี้วัด 1.3.2 จำนวนนิสิตใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา	N/A (112)	N/A (351)	N/A (200)	50%	240	260	280	300		IP1.6: การเพิ่มช่องทางติดต่อสื่อสารกับมหาวิทยาลัยใน

vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	
												<p>ต่างประเทศให้มากขึ้น</p> <p>IP1.7: การสนับสนุนและส่งเสริมการเพิ่มจำนวนทุนระดับบัณฑิตศึกษา (จำนวนทุน จำนวนแหล่งทุน จำนวนเงินทุน)</p> <p>IP1.8: ข้อมูลทุนระดับบัณฑิตศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย</p> <p>IP1.9: ระบบกลไกการกำกับดูแลนิสิต</p>

vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	
												ต่างชาติ ตั้งแต่รับเข้า จนจบการศึกษา
	ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ 2 : รักษา มาตรฐาน หลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา และยกระดับสู่ สากล (Stimulate to Global)	วัตถุประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์ : International Standard and Outlook 2.1 มีระบบ ส่งเสริมการ กำกับติดตาม หลักสูตรให้ เป็นไปตาม มาตรฐาน	ตัวชี้วัด 2.1.1 จำนวน ข้อมูลสารสนเทศระดับ บัณฑิตศึกษา	N/A	N/A	N/A	50%	1 ฐาน	2 ฐาน	3 ฐาน	4 ฐาน	IP2.1: การพัฒนา ระบบ Graduate Student Portal IP2.2 : การพัฒนา ฐานข้อมูล วิทยานิพนธ์ระดับ หลักสูตร IP2.3 : การพัฒนา ฐานข้อมูลผลงาน ตีพิมพ์ระดับ หลักสูตร IP2.4 : การวิเคราะห์ ความเชี่ยวชาญของ หลักสูตร
ตัวชี้วัด 2.1.2 ระดับความ พึงพอใจของผู้ใช้ระบบ ส่งเสริมการกำกับติดตาม หลักสูตรให้เป็นไปตาม มาตรฐาน			N/A	N/A	N/A	-	3.75	4.0	4.0	4.0		
ตัวชี้วัด 2.2.1 ร้อยละของ หลักสูตรที่มีข้อมูล วิทยานิพนธ์			N/A	N/A	N/A	-	40	60	80	100		
ตัวชี้วัด 2.2.2 ร้อยละของ หลักสูตรที่มีข้อมูลผลงาน ตีพิมพ์			N/A	N/A	N/A	-	40	60	80	100		

vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	
		2.2 มีข้อมูลความเชี่ยวชาญของหลักสูตร	ตัวชี้วัด 2.2.3 ร้อยละของหลักสูตรที่มีจำนวนข้อมูลความเชี่ยวชาญ	N/A	N/A	N/A	-	40	60	80	100	
		2.3 ส่งเสริมให้หลักสูตรตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารที่มีคุณภาพสูงขึ้น	ตัวชี้วัด 2.3.1 ร้อยละการตีพิมพ์ในวารสารที่มีคุณภาพระดับหลักสูตร	N/A	N/A	N/A	-					IP2.5 : การเผยแพร่ข้อมูลวารสารที่มีคุณภาพและที่มี
			ตัวชี้วัด 2.3.2 ร้อยละการตีพิมพ์ในวารสารที่มีความสัมพันธ์ระดับหลักสูตร	N/A	N/A	N/A	-					ความคุ้มครองสิทธิในการตีพิมพ์  IP1.3 : การแนะนำในการเลือกวารสารระดับนานาชาติที่มี

vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	
		2.4 ส่งเสริมให้ หลักสูตรมีความ ร่วมมือกับ สถาบัน ต่างประเทศ	ตัวชี้วัด 2.4.1 จำนวน หลักสูตรที่ร่วมมือ กับสถาบันต่างประเทศ	N/A	N/A	N/A	-	1	2	3	4	คุณภาพสำหรับ ตีพิมพ์  IP2.6 : การสร้าง เครือข่าย/ความ ร่วมมือกับสถาบัน ต่างประเทศ  IP2.7 : การเพิ่ม ช่องทางการ ติดต่อสื่อสารกับ สถาบันต่างประเทศ  IP2.8 : การประชุม/ หารือกับสถาบัน ต่างประเทศ
		2.5 ส่งเสริมการ เพิ่มอัตราการ สำเร็จการศึกษา	ตัวชี้วัด 2.5.1 ร้อยละของ จำนวนนิสิตชั้นปีที่ 1 ที่	N/A	N/A	N/A	25%	30%	35%	40%	45%	IP2.9 : การจัด อบรมให้ความรู้ด้าน ภาษาอังกฤษ



vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives	
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570		
		ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	ผ่านการวัดความรู้ด้านภาษาอังกฤษ										
			ตัวชี้วัด 2.5.2 ร้อยละของจำนวนนิสิตชั้นปีที่ 2 ที่ได้รับการเสริมศักยภาพด้านการใช้โปรแกรมสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ (i-Thesis Endnote Turnitin)	N/A	N/A	N/A	25%	60%	70%	80%	90%	IP2.10 : การให้ความรู้ด้านการใช้โปรแกรมสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ (i-Thesis Endnote Turnitin)	
			ตัวชี้วัด 2.5.3 ร้อยละของนิสิตที่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด	N/A	N/A	31%	35%	40%	45%	50%	55%	IP1.1: โครงการเสริมศักยภาพนิสิตด้านการเผยแพร่ผลงานวิจัย IP1.3 : การแนะนำในการเลือกวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพสำหรับตีพิมพ์	

vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	
	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : การบริหารจัดการและ บริการที่เป็นเลิศ (Strive to EdPEx200)	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์: SMART Organization 3.1 มี SMART Staff	ตัวชี้วัด 3.1.1 ร้อยละของบุคลากรที่สอบผ่านการทดสอบภาษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	N/A	N/A	N/A	-	65	75	75	80	IP3.1 : การอบรมภาษาอังกฤษให้บุคลากร IP3.2 : การอบรมภาษาจีนให้บุคลากร IP3.3 : การเพิ่มศักยภาพบุคลากร ด้านการปฏิบัติงานให้เป็น SMART Work IP3.4 : กระตุ้นและเสริมสร้างทัศนคติเชิงบวกแก่บุคลากร (ประเมินทุกไตรมาสให้ดูคลิปที่เกี่ยวข้องในการประชุม
			ตัวชี้วัด 3.1.2 ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการอบรมภาษาจีน	N/A	N/A	N/A	-	65	75	75	80	
			ตัวชี้วัด 3.1.3 ร้อยละของบุคลากรที่มีคู่มือปฏิบัติงาน Infographic/Flowchart และแผนการปฏิบัติ	N/A	N/A	N/A	-	85%	90%	95%	100%	
			ตัวชี้วัด 3.1.4 ร้อยละของบุคลากรที่มีการบันทึก รวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงาน	N/A	N/A	N/A	-	50%	60%	80%	100%	
			ตัวชี้วัด 3.1.5 ร้อยละของบุคลากรที่มีการวิเคราะห์	N/A	N/A	N/A	-	25%	50%	75%	100%	

vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives	
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570		
			สังเคราะห์ หรือวิจัยเกี่ยวกับงาน										ประจำเดือน พร้อมอภิปราย)
			ตัวชี้วัด 3.1.6 ร้อยละของบุคลากรที่มีการเผยแพร่ผลงานพร้อมข้อเสนอแนะให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/บริการวิชาการภายนอกหน่วยงาน	N/A	N/A	N/A	-	25%	50%	75%	100%		
			ตัวชี้วัด 3.1.7 คะแนนการประเมินการมีทัศนคติเชิงบวก ของบุคลากร	N/A	N/A	N/A	-	3.51	4.00	4.51	4.51		
			ตัวชี้วัด 3.1.8 จำนวนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในงาน/พร้อมยื่นขอตำแหน่งที่สูงขึ้น	+1	+1	+1	+1	-	-	+1	+1		

vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	
		3.2 มี SMART Services	ตัวชี้วัด 3.2.1 ร้อยละ จำนวนงานที่มีการวิเคราะห์ความต้องการของผู้รับบริการ	N/A	N/A	N/A	-	85%	90%	95%	100%	IP3.5 : การให้แนวทางในการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีแก่บุคลากร  IP3.6 : การให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับ Cybersecurity  IP3.3 : การเพิ่มศักยภาพบุคลากรด้านการปฏิบัติงาน
	ตัวชี้วัด 3.2.2 ร้อยละ จำนวนงานที่มีการดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดี		N/A	N/A	N/A	-	25%	50%	75%	100%		
	ตัวชี้วัด 3.2.3 จำนวนครั้ง การถูกโจมตีระบบสารสนเทศ หรือเว็บไซต์ (5 ครั้ง)		N/A	N/A	N/A	-	<2	<1	0	0		
	ตัวชี้วัด 3.2.4 ร้อยละ จำนวนระบบที่กู้คืนได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด (7 วัน)		N/A	N/A	N/A	-	80	100	100	100		

vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	
			ตัวชี้วัด 3.2.5 จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากการปฏิบัติงาน	N/A	N/A	N/A	+3	+3	+3	+3	+3	ให้เป็น SMART Work
			ตัวชี้วัด 3.2.6 ระดับความพึงพอใจของนิสิตไทยและนิสิตต่างชาติต่อการให้บริการ	N/A	N/A	N/A	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	
			ตัวชี้วัด 3.2.7 ระดับความพึงพอใจของคณะหน่วยงานต่อการให้บริการ	N/A	N/A	N/A	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	
			ตัวชี้วัด 3.2.8 ระดับความพึงพอใจของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาต่อการให้บริการ	N/A	N/A	N/A	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	
			ตัวชี้วัด 3.2.9 ระดับความพึงพอใจบุคคลทั่วไป/ผู้สนใจเข้าศึกษาต่อที่มีต่อการให้บริการ	N/A	N/A	N/A	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	

vision	Strategies	Strategic Objectives & Balance Strategic Check	KPIs	ผลการดำเนินงาน			เป้าหมาย					Initiatives
				2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	
			ตัวชี้วัด 3.2.10 รายได้ก่อนหักค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการบริการวิชาการ/หลักสูตรระยะสั้น (ล้านบาท)	N/A	N/A	5	5.25	5.50	5.75	6.00	6.25	IP3.7 : โครงการอบรมหลักสูตรภาษาไทยสำหรับนิสิตต่างชาติ IP3.8 : โครงการอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษ

## การวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และผลกระทบต่อการพัฒนาบัณฑิตวิทยาลัย

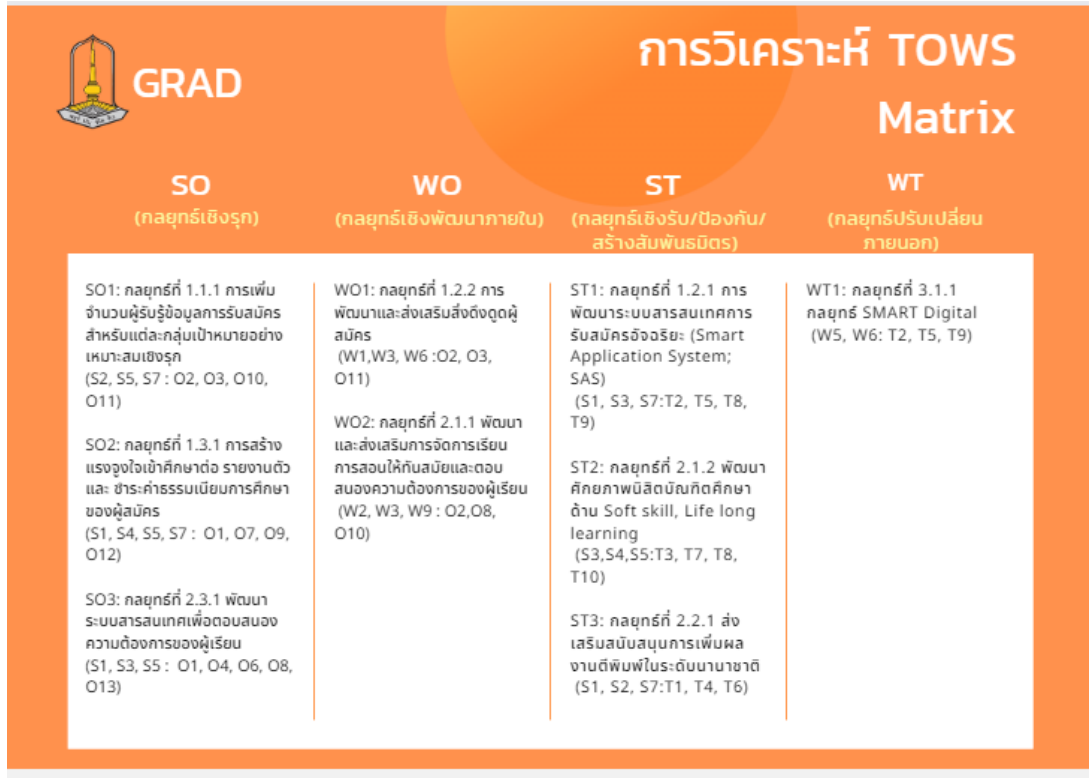
การวิเคราะห์ศักยภาพบัณฑิตวิทยาลัย (SWOT) บัณฑิตวิทยาลัย เป็นหน่วยงานสนับสนุนระดับคณะ โดยมีพันธกิจ “สนับสนุนการจัดการศึกษาที่เป็นเลิศ เพื่อสร้างความสำเร็จระดับบัณฑิตศึกษาสู่สากล” โดยการวิเคราะห์ศักยภาพของบัณฑิตวิทยาลัย ดังตาราง 1.7.1 และภาพประกอบ 1.7.1-1.7.2

ตาราง 1.7.1 จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และผลกระทบต่อองค์กร

จุดแข็ง	จุดอ่อน
S1: (Skill) มีบุคลากรที่เชี่ยวชาญ ในงานประจำ S2: (Staff) มีผู้เชี่ยวชาญด้านการใช้ภาษาจีนเพื่อรองรับนักศึกษาต่างชาติ S3: (Staff) มีการทำงานเป็นทีม S4: (Shared value) บุคลากรมีความภาคภูมิใจในการเป็นบุคลากรของ บัณฑิตวิทยาลัย S5: (Strategy) (กลยุทธ์) มีความยืดหยุ่น สามารถปรับเปลี่ยนได้เท่าทันสถานการณ์ S6: (Style) ผู้บริหารเป็นตัวอย่างที่ดีต่อบุคลากร S7: (Structure) มีการแบ่งสายงานที่ มุ่งเน้นให้ผู้บริหารให้คำแนะนำช่วยเหลืออย่างใกล้ชิด	W1: (Skill) บุคลากรขาดทักษะด้านภาษา สำหรับการบริการ นิสิตต่างชาติ โดยเฉพาะนิสิตที่ใช้ภาษาจีน และภาษาอังกฤษ W2: (Structure) งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการดำเนินงานเชิงรุก W3: (Strategy) การประชาสัมพันธ์เชิงรุก ยังไม่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด W4: (Structure) สิ่งอำนวยความสะดวก เครื่องมือ อุปกรณ์รองรับกิจกรรมสำหรับนิสิต และสโมสรนิสิตยังไม่เพียงพอ W5: (System) มีระบบการบริการที่ยังไม่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ (One Stop Services) อย่างครบถ้วน W6: (System) ระบบสารสนเทศยังไม่ครบถ้วน
โอกาส	ผลกระทบ
O1: นโยบายไทยแลนด์ 4.0 มีทุนสนับสนุนจากผู้ประกอบการเพื่อสร้างนิสิต ทุนสนับสนุนจากรัฐบาล O2: ความต้องการของผู้เรียนที่หลากหลาย มมส. มีหลักสูตรที่หลากหลายมีโอกาสในการสร้างหลักสูตรที่รองรับความต้องการของผู้เรียน O3: ภูมิศาสตร์ สถาบันที่ตั้ง/ภูมิศาสตร์/สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการตัดสินใจเข้าศึกษาต่อของผู้สนใจเข้าเรียนทั้งในประเทศ และต่างประเทศ O4: ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่นำมารองรับการจัดการเรียนการสอนOnline	T1: นโยบายของรัฐบาลจะจัดกลุ่มของการเรียน การสอนของมหาวิทยาลัยเป็นหมวดหมู่ T2: มีสถาบันคู่แข่ง/ระบบการเรียนที่เอื้ออำนวย ความสะดวก เช่น การเรียนออนไลน์ที่เพิ่มมากขึ้น ส่งผลต่อการตัดสินใจและเลือกเข้าศึกษาของผู้เรียน T3: อุปสรรคด้านภาษาของนิสิตต่างชาติ T4: ผู้ประกอบการให้ความสำคัญกับชื่อเสียงของสถาบันการศึกษา T5: การพัฒนาระบบสารสนเทศที่ไม่ขัดต่อผู้ใช้ หรือข้อจำกัดของกฎหมาย พ.ร.บ. ความมั่นคงทางเทคโนโลยี T6: ค่าธรรมเนียมการศึกษา/ทุนสนับสนุนมีผลต่อการตัดสินใจเข้าเรียน T7: อัตราการเกิดน้อยลงส่งผลทำให้เกิดสังคม ผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น

โอกาส	ผลกระทบ
<p>O5: มีกฎ ระเบียบ มาตรฐานหลักสูตร อว ช่วยในการส่งเสริมและสนับสนุนในการกำหนด ทิศทาง เพื่อรองรับต่อการบริหารจัดการในการดำเนินงาน เช่น การสร้างหลักสูตรแบบ Credit Bank/หลักสูตรระยะสั้นในการรองรับต่อการตอบสนองตามเหตุการณ์ปัจจุบัน</p> <p>O6: มีการพัฒนาระบบสารสนเทศที่สอดคล้องกับกฎหมาย พ.ร.บ. ความมั่นคงทางเทคโนโลยี</p> <p>O7: ความคาดหวังของผู้เรียนในการสำเร็จการศึกษาตามแผนที่กำหนด</p> <p>O8: ความคาดหวังของผู้เรียนในการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์</p> <p>O9: ความคาดหวังของผู้เรียนที่ต้องการระบบสารสนเทศที่รองรับการบริการแบบ One Stop Services</p> <p>O10: หลักสูตรร่วม และหลักสูตรระยะสั้น เป็นที่ต้องการของผู้สนใจเข้าศึกษาต่อ</p> <p>O11: คนต่างชาติให้ความสนใจในการศึกษาต่อเพิ่มมากขึ้น</p> <p>O12: มีการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) มาใช้ในการยกระดับการบริหารจัดการ</p> <p>O13: นโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยส่งผลให้มหาวิทยาลัยสามารถพัฒนาสู่ความเป็นเลิศได้</p>	<p>T8: จำนวนนิสิตไม่เป็นไปตามแผนการรับนิสิตของ มมส.</p> <p>T9: ภาวะวิกฤติของโรคระบาดส่งผลต่อการจัดสรรงบประมาณและกิจกรรมเกี่ยวกับอาจารย์ และนิสิต ระดับบัณฑิตศึกษา</p> <p>T10: กฎระเบียบของประเทศในการหารายได้เพิ่ม ยังไม่เอื้อต่อการดำเนินงาน</p>





ภาพประกอบ 1.7.1 TOWS Matrix Analysis



ภาพประกอบ 1.7.2 ความท้าทาย ความได้เปรียบ และโอกาสเชิงกลยุทธ์ขององค์กร



[graduate@msu.ac.th](mailto:graduate@msu.ac.th)




043-754412 ภายใน 1661, 1660, 1631, 1661  
หรือ 083-7509194



[grad.msu.ac.th](http://grad.msu.ac.th)



Graduate School MSU



บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
อาคารปฏิบัติการกลางทางวิทยาศาสตร์ (SC3) ชั้น 1  
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม 44150