



บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
แบบส่งผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... รหัส ..... เบอร์โทรศัพท์ .....

เป็นนิสิตหลักสูตร ..... สาขาวิชา ..... ระบบ ( ) ในเวลาราชการ ( ) นอกเวลาราชการ

ระดับ ( ) ปริญญาเอก แผนการเรียน ( ) แบบ 1.1 ( ) แบบ 1.2 ( ) แบบ 2.1 ( ) แบบ 2.2

( ) ปริญญาโท แผนการเรียน ( ) แบบ ก 1 ( ) แบบ ก 2 ศูนย์ฯ/จังหวัด.....

มีความประสงค์ขอส่งผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ จำนวน ..... ฉบับ เพื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบความถูกต้อง  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... นิสิต

(.....) วันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....

1. ทูลสนับสนุนวิทยานิพนธ์

ไม่ได้รับทุนสนับสนุน

ได้รับทุนสนับสนุนวิทยานิพนธ์จาก (แหล่งทุน).....

ชื่อทุน.....จำนวน.....บาท

2. ผลงานวิทยานิพนธ์ เรื่องที่ ..... (กรณี มีบทความวิจัยมากกว่า 1 เรื่อง เพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา ให้ทำ T3 และ  
แบบฟอร์ม T3/1 พร้อมแนบสำเนาผลงานเพิ่ม)

ได้รับการตีพิมพ์แล้ว ..... เรื่อง  ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์แล้ว ..... เรื่อง

ประชุมวิชาการ ( ) นานาชาติ ( ) ระดับชาติ ( ) สาขาวิชายอมรับ

วารสารวิชาการ ( ) นานาชาติ ( ) ระดับชาติ ( ) สาขาวิชายอมรับ

\*กรณีวารสารระดับนานาชาติของนิสิตที่ส่ง Submitted ตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป ให้นิสิตแนบบแบบฟอร์ม Pre\_T3  
ตรวจสอบคุณภาพของวารสารระดับนานาชาติ (ก่อนการตีพิมพ์) สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเพิ่ม

ซึ่งเป็นวารสารที่ ( ) ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ( ) อยู่ในฐานข้อมูล .....

( ) ไม่มีค่า impact factor ( ) มีค่า impact factor ณ ปี ค.ศ. ....เท่ากับ .....

ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย) .....

(ภาษาอังกฤษ) .....

ชื่อวารสาร/ชื่อที่ประชุม .....

ISSN .....

วัน เดือน ปี ..... (กรณีวารสาร ให้ระบุเลขปีที่.....ฉบับที่.....)

3. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ได้ตรวจสอบความสมบูรณ์ถูกต้องของบทความวิจัย และมีมติพิจารณาผลงาน ดังนี้

3.1 ( ) เห็นชอบ ( ) ไม่เห็นชอบ สัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงาน (ข้อ 4)

3.2 พิจารณาแหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัย มีระดับคุณภาพงานวิจัย

( ) ไม่เข้าเกณฑ์ สกอ.(ปี 2557)

( ) เข้าเกณฑ์ สกอ.(ปี 2557) คำน้ำหนัก [ ] 0.1 [ ] 0.2 [ ] 0.4 [ ] 0.60 [ ] 0.80 [ ] 1.00

3.3 เฉพาะกรณีผลงานวิจัยได้รับการตอบรับจากแหล่งผลงาน

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์จะติดตามผลงานตีพิมพ์ของนิสิต และเมื่อผลงานได้รับการตีพิมพ์ตามระยะเวลาที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว จะจัดส่งผลงานวิจัยมายังบัณฑิตวิทยาลัยทันที

ทั้งนี้ หากผลงานวิจัยของนิสิตไม่ได้รับการตีพิมพ์ในระยะเวลาที่กำหนดในใบตอบรับ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และนิสิตจะรีบดำเนินการชี้แจงมายังบัณฑิตวิทยาลัยได้รับทราบทันที และหากมีข้อสรุปว่าผลงานวิจัยของนิสิตไม่ได้รับการตีพิมพ์จริง นิสิตยินดีที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยต่อไป

3.4 เฉพาะกรณีนิสิตมีบทความวิจัย 2 เรื่อง เพื่อนำมาใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาฯ และนิสิต ขอยืนยันว่า บทความวิจัยทุกเรื่องที่น่ามาใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษา “ไม่เป็นการตีพิมพ์บทความซ้ำซ้อน (Duplicate publication)” รายละเอียดดั่งแบบฟอร์ม T3/1 ที่แนบมาพร้อมนี้

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก  
(.....) วันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม  
(.....) วันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม  
(.....) วันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ..... นิสิต  
(.....) วันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....

4. ให้ผู้เขียนบทความวิจัย ระบุหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการในการทำบทความวิจัยทุกบทความที่น่ามาประกอบการสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ให้ระบุหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการเป็นลายลักษณ์อักษรตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในหน้า 4

5. ความเห็นของประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

( ) เห็นควรให้มีการเปลี่ยนแปลง .....

( ) ผลงานวิจัยที่นิสิตตีพิมพ์ถูกต้องตามหลักสูตรและประกาศฯ มหาวิทยาลัย

ระดับคุณภาพงานวิจัย ( ) ไม่เข้าเกณฑ์ สกอ.(ปี 2557)

( ) เข้าเกณฑ์ สกอ.(ปี 2557) คำน้ำหนัก [ ] 0.1 [ ] 0.2 [ ] 0.4 [ ] 0.60 [ ] 0.80 [ ] 1.00

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร  
(.....) .....



**แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ**

บทความทางวิชาการ  ตำรา  หนังสือ  งานวิจัย  ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

ผู้ร่วมงาน จำนวน.....คน แต่ละคนมีส่วนร่วมดังนี้ :

ชื่อผู้ร่วมงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต้องระบุ) ปริมาณงานร้อยละ (หากต้องการระบุ)

**หมายเหตุ** .....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ลงชื่อ.....  
(.....)

ลงชื่อ.....  
(.....)

ลงชื่อ.....  
(.....)

## เอกสารประกอบการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์

\*\*\*\*\*

1. ประเภทผลงานวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการตีพิมพ์ (หรือตอบรับให้ตีพิมพ์) ในวารสารที่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เอกสารที่นิติตต้องนำส่ง มีดังนี้
  - (1) ปกนอกของเล่มวารสาร (ถ้ามี)
  - (2) สารบัญ (ถ้ามี)
  - (3) บทความของนิสิตที่ตีพิมพ์ในวารสาร หรือกรณีได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ต้องแนบบทความของนิสิตที่ได้รับการแก้ไขและจัดรูปแบบตามรูปแบบของวารสาร
  - (4) หลักฐานของวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติ
  - (5) กรณีได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ต้องแนบหนังสือรับรองการตอบรับให้ตีพิมพ์ โดยกำหนดระยะเวลาการตีพิมพ์ไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่นิติตนำส่งแบบส่งผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ (T3/I3) ณ บัณฑิตวิทยาลัย (ยกเว้นวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI สามารถใช้หนังสือรับรองการตอบรับให้ตีพิมพ์ที่ไม่กำหนด ปี(ฉบับ) ที่จะตีพิมพ์ได้)
  - (6) เฉพาะกรณี นิติตที่ต้องมีบทความวิจัย 2 เรื่อง เพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา ให้ทำ แบบฟอร์ม T3/1 หรือ แบบฟอร์ม I3/1 พร้อมแนบสำเนาผลงานเพิ่ม
  - (7) \*กรณีวารสารระดับนานาชาติของนิสิตที่ส่ง Submitted ตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป ให้นิติตแนบบแบบฟอร์ม Pre\_T3 ตรวจสอบคุณภาพของวารสารระดับนานาชาติ (ก่อนการตีพิมพ์) สำหรับนิติตระดับบัณฑิตศึกษาเพิ่ม
2. ประเภทผลงานวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการตีพิมพ์ (หรือตอบรับให้ตีพิมพ์) ในวารสารที่ไม่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เอกสารที่นิติตต้องนำส่ง มีดังนี้
  - (1) หนังสือรับรองการตอบรับให้ตีพิมพ์ โดยกำหนดระยะเวลาการตีพิมพ์ไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่นิติตนำส่งแบบส่งผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ (T3/I3) ณ บัณฑิตวิทยาลัย
  - (2) แนบบทความของนิสิตที่ได้รับการแก้ไขและจัดรูปแบบตามรูปแบบของวารสาร
  - (3) ผลการตรวจสอบ/ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewers)
  - (4) หลักฐานของวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติ
  - (5) จัดทำรายการตรวจสอบคุณภาพของผลงานวิจัยที่เผยแพร่ในวารสาร และหลักฐานประกอบตามแบบฟอร์ม T3/2 หรือ แบบฟอร์ม I3/2
3. ประเภทผลงานวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในเอกสารการประชุมวิชาการเรียบร้อยแล้ว เอกสารที่นิติตต้องนำส่ง มีดังนี้
  - (1) ปกนอกของเอกสารการประชุมวิชาการ
  - (2) สารบัญ และรายชื่อกองบรรณาธิการ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิการประชุมวิชาการ
  - (3) เนื้อหาบทความของนิสิตที่พิมพ์ในเอกสารการประชุมวิชาการ
  - (4) สำเนาประกาศนียบัตรหรือเกียรติบัตร
4. ประเภทผลงานวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการนำเสนอในการประชุมวิชาการเรียบร้อยแล้ว แต่ได้รับตอบรับให้ตีพิมพ์เป็นบทความวิจัยฉบับเต็ม ไม่ใช่บทความย่อในเอกสารการประชุมวิชาการ (Proceedings) หรือวารสารภายหลัง เอกสารที่นิติตต้องนำส่ง มีดังนี้
  - (1) หนังสือรับรองการตอบรับให้ตีพิมพ์ โดยกำหนดระยะเวลาการตีพิมพ์ไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่นิติตนำส่งแบบส่งผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ (TS6/IS6) ณ บัณฑิตวิทยาลัย
  - (2) แนบบทความของนิสิตที่ได้รับการแก้ไขและจัดรูปแบบตามรูปแบบของประชุมวิชาการ (Proceedings) หรือวารสาร
  - (3) ผลการตรวจสอบ/ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewers) และรายชื่อกองบรรณาธิการ/คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ปรับปรุงวันที่ 07/10/2565

5. ประเภทผลงานวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการนำเสนอในการประชุมวิชาการเรียบร้อยแล้ว แต่ได้รับตอบรับให้ตีพิมพ์เป็นบทความวิจัยฉบับเต็ม ไม่ใช่บทความย่อในเอกสารวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI ภายหลัง เอกสารที่นิตยสารต้องนำส่ง มีดังนี้
- (5.1) กรณีได้รับการตีพิมพ์ต่อเนื่อง/เผยแพร่ในเว็บไซต์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI ฉบับปกติ มีดังนี้
    - (5.1.1) ปกนอก, สารบัญของเล่มวารสาร
    - (5.1.2) บทความของนิตยสารที่ตีพิมพ์ในวารสาร
    - (5.1.3) หลักฐานของวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI
  - (5.2) กรณีได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ต่อเนื่องในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI ฉบับพิเศษหรือฉบับปกติและมีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ มีดังนี้
    - (5.2.1) กรณีตีพิมพ์ต่อเนื่องในวารสาร ฉบับพิเศษ : หนังสือรับรองการตอบรับให้ตีพิมพ์ โดยกำหนดระยะเวลาการตีพิมพ์ไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่นิตยสารนำส่งแบบส่งผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ (TS6/IS6) ณ บัณฑิตวิทยาลัย โดยในหนังสือรับรองต้องมีข้อความระบุยืนยัน จะมีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของวารสาร และในฐานข้อมูล TCI
    - (5.2.2) แนบบทความของนิตยสารที่ได้รับการแก้ไขและจัดรูปแบบตามรูปแบบของวารสาร
    - (5.2.3) ผลการตรวจสอบ/ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ (Peer Review)
    - (5.2.4) รายชื่อกองบรรณาธิการ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวารสาร

ปรับปรุงวันที่ 07/10/2565