



## คำร้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา) (สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร)

Request Form for Fee Payment (Graduate Student) (Completed the Course)  
กรณีอยู่ระหว่างการทำ IS/Thesis (The case that student is doing a process for IS/Thesis)

เลขประจำตัวนิสิต/ Student ID.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ข้าพเจ้า  นาย/ Mr.  นาง/ Mrs.  นางสาว/ Miss .....

คณะ/ Faculty ..... สาขาวิชา/ Major.....

เป็นนิสิตศึกษาอยู่ที่/study at  นิสิตระดับปริญญาโท/Master Student  นิสิตระดับปริญญาเอก/Ph. D. Student

ระบบในเวลาราชการ/Weekday classes  ระบบนอกเวลาราชการ/Weekend classes

วิทยาเขตมหาสารคาม/ Mahasarakham Campus  วิทยาเขต/ Other Campus (Please specify) .....

มีความประสงค์ขอลงทะเบียนรักษาสภาพนิสิต (I would like to retain my studentship in)

ภาคต้น (1<sup>st</sup> Semester)  ภาคปลาย (2<sup>nd</sup> Semester)  ภาคการศึกษาพิเศษ (3<sup>rd</sup> Semester) ปีการศึกษา (Academic Year) .....

เนื่องจาก (Because)  เรียนครบหลักสูตรแล้ว ต้องการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เหลือตามหลักสูตรกำหนด

เรียนครบหลักสูตรแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา (I have completed all required course, but I am not graduated yet)

อื่น ๆ (other) .....

*\*ให้นิสิตดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคเรียนปกติ หรือภายในสัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาพิเศษ มิฉะนั้นต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด (Students must complete the process within the first 2 weeks starting from the beginning of the first and second semester or within the first week of the 3<sup>rd</sup> semester. If not, students have to pay for a fine regarding the university rate)*

ลงชื่อ/ signature ..... ผู้ยื่นคำร้อง/ Applicant  
(.....) ...../...../.....

### ขั้นตอนการลงความเห็น/การอนุมัติ (Comment/Approval)

<p>① <b>ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา/ประธานควบคุมบทนิพนธ์</b> (Advisor/Chairman of Thesis)</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ/ Signature .....(...../...../.....) (.....)</p>	<p>② <b>ความเห็นคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย</b> (Dean of Graduate school)</p> <p style="text-align: right;">[ ] อนุมัติ (Approved) [ ] ไม่อนุมัติ (Disapproved)</p> <p>ลงชื่อ/ Signature .....(...../...../.....) (.....)</p>
<p>③ <b>เจ้าหน้าที่กองทะเบียนและประมวลผล</b> (The Officer of the Division of Registrar)</p> <p>ลงชื่อ/ Signature .....(...../...../.....) (.....)</p>	