



## คำร้องขอลาพักการเรียน (ระดับบัณฑิตศึกษา)

Request Form for Taking a Leave (Graduate Student)

เลขประจำตัวนิสิต/ Student ID.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ข้าพเจ้า  นาย/ Mr.  นาง/ Mrs.  นางสาว/ Miss .....

คณะ/ Faculty ..... สาขาวิชา/ Major.....

เป็นนิสิตศึกษาอยู่ที่/study at  นิสิตระดับปริญญาโท/Master Student  นิสิตระดับปริญญาเอก/Ph. D. Student

ระบบในเวลาราชการ/Weekday classes  ระบบนอกเวลาราชการ/Weekend classes

วิทยาเขตมหาสารคาม/ Mahasarakham Campus  วิทยาเขต/ Other Campus (Please specify) .....

มีความประสงค์ขอลาพักการเรียน/ Would like to take a leave in:

ภาคต้น/ 1<sup>st</sup> semester  ภาคปลาย/ 2<sup>nd</sup> semester  ภาคการศึกษาพิเศษ/ 3<sup>rd</sup> semester ปีการศึกษา/ Academic year .....

เนื่องจาก/ because.....

กรณีได้อนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ/ Getting the approval to do thesis/independent study

งานที่ทำแล้วเสร็จ/ The finished assignment: .....

งานที่กำลังทำ / The unfinished assignment: .....

งานที่ยังไม่ทำ/ The unstarting assignment: .....

ลงชื่อ/Signature .....ผู้ยื่นคำร้อง/ Applicant

(.....)...../...../.....

### ขั้นตอนการลงความเห็น/การอนุมัติ Comment/Approval

<p>① ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา/ประธานควบคุมวิทยานิพนธ์ (Advisor/Chairman of the thesis)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ/ Signature ..... (...../...../.....) (.....)</p>	<p>② ความเห็นคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (Dean of Graduate school)</p> <p>.....</p> <p>[ ] อนุมัติ/ Approve [ ] ไม่อนุมัติ/ Disapprove</p> <p>ลงชื่อ/ Signature ..... (...../...../.....) (.....)</p>
---	---

<p>③ เจ้าหน้าที่กองทะเบียนและประมวลผล (The Officer of the Division of Registrar)</p> <p>ลงชื่อ/ Signature ..... (...../...../.....) (.....)</p>
---